

kullanýcý kýlavuzu

Bir soruya yanýt arýyorsanýz, aþaðýdaki konulardan birini seçin:

- [bildirimler](#)
- [özel iþlevler](#)
- [baþlarken](#)
- [baðlanabilirlik](#)
- [yazdýrma](#)
- [bakým](#)
- [sorun giderme](#)
- [ozellikler](#)

bildirimler

- bildirimler ve bilgiler
- kullanýlan terimler ve ibaretler

bildirimler ve bilgiler

hewlett-packard company bildirimleri

Bu belgede sunulan bilgiler önceden bildirilmeksiz deňiňtirilebilir.

Hewlett-Packard (HP) bu ürünle ilgili olarak, satýlabilirlik ve belirli bir amaca uygunluk konusunda zýmni garantiler de dahil ancak bunlarla sýnýrlý kalmamak üzere, hiçbir garanti vermemektedir.

Hewlett-Packard bu belgenin saðlanmasý, uygulanmasý veya kullanýmýyla ilgili herhangi bir yanlýplýktan, kazaen veya sonuç olarak ortaya çýkabilecek zararlardan sorumlu deňildir.

Tüm haklarý saklýdýr. Telif haklarýnýn izin verdiňi durumlar dýýpýnda, Hewlett-Packard tarafýndan önceden verilmىþ yazılım izin olmaksýzýn bu belgenin çoðaltýlmasý, uyarlanması veya baþka bir dile çevrilmesi yasaktýr.

ticari markalar

Microsoft, MS, MS-DOS, Windows ve XP; Microsoft Corporation'ýn tescilli ticari markalarýdýr.

TrueType; Apple Computer, Inc.'nin ABD ticari markasýdýr.

Adobe ve Acrobat; Adobe Systems Incorporated kuruluşunun ticari markalarýdýr.

Telif Hakký 2003 Hewlett-Packard Company

kullanýlan terimler ve íþaretler

Kullanýcý kýlavuzu içinde aþaðýdaki terimler ve íþaretler kullanýlmaktadýr.

terimler

HP Deskjet yazýcý **HP yazýcý** ya da **yazýcý** olarak geçebilir.

semboller

> simbolü bir dizi yazýlým adýmýný izlemenize yardýmcý olur. Örneðin:
[Dosya](#) > [Yazdýr](#) seçeneklerini týklatýn.

dikkat ve uyarý ifadeleri

Dikkat ifadesi; HP Deskjet yazýcýnýzýn veya diðer cihazlarýn zarar görme olasýlýðý olduðunu belirtir. Örneðin:

Dikkat! Yazýcý kartuþundaki püskürtme uþlarýna veya bakýr temas noktalarýna dokunmayýn. Bu parçalarla temas, týkanma, mürekkeple ilgili bazý sorunlar veya elektrik baðlantýlarýnda sorunlara neden olabilir.

Uyarý ifadesi; size veya baþkalarýna zarar gelebileceðini belirtir. Örneðin:



Uyarý! Eski ve yeni yazýcý kartuþlarýný çocuklarýn eriþemeyeceði bir yerde saklayýn.

simgeler

Not simgesi; ek bilgiler sunulduðunu belirtir. Örneðin:



Mükemmel sonuçlar elde etmek için, HP ürünleri kullanýn.



Fare simgesi; **Bu Nedir?** yardým özelliði yoluyla ek bilgi alabileceðinizi belirtir. Örneðin:

Her sekme ekranýndaki seçenekler hakkýnda daha fazla bilgi almak için, fareyi ilgili seçeneðin üzerine getirip sað týklatarak **Bu Nedir?** iletibim kutusunu görüntüleyin. **Bu Nedir?** düðmesini týklatarak seçilen konu hakkýnda bilgi görüntüleyin.

Dikkat simgesi bir eylemi yapmanýzýn önerilmediðini belirtir.

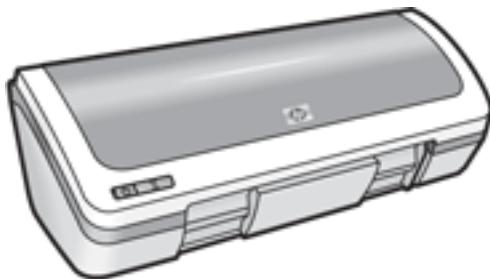


Yazýcýnýn iç tarafýný **temizlemeyin**.

özel ipler

Tebrikler! Üstün pek çok teknik özelliği olan bir HP Deskjet yazıcı satýn aldýnýz:

- **Mükemmel fotoðraf kalitesinde baský:** Siyah ve üç renkli yazýcý kartuþu kullanarak mükemmel performans elde edin.
- **Altý renge yükseltilebilir yazdýrma:** Fotoðraf yazdýrmayý fotoðraf yazýcý kartuþu (ayrýca satýlýr) kullanarak geliþtirin.
- **Kenarlýksýz baský:** Kenarlýksýz baský özelliðini kullanarak, 4 x 6 inç fotoðraf ve kartlarý, kaðýdýn tamamýný kaplayacak biçimde yazdýrýn.
- **Kullaným kolaylýðý:** Kolayca takýlýp kullanýlabilir.
- **Ýptal düðmesi:** Yazdýrma iplerini Ýptal düðmesi ile kolayca iptal ederek kaðýt ve mürekkep kullanýmýný azaltýn.
- **Mürekkep düzeyi göstergesi:** Her yazýcý kartuþundaki mürekkep miktarýný, ekrandaki mürekkep düzeyi göstergesinde görün.
- **Az yer kaplar:** Küçük, hafif, kurulumu, saklanmasý ve taþýnmasý kolay bir cihaz.
- **Kalite:** Yazdýrma iplerinizde en iyi sonuca ulaþabilmeniz için tasarlanmýþtýr.



yazýcý kartuþlarý

Yazýcýda üç yazýcý kartuþu kullanýlabilir.

- siyah yazýcý kartuþu
- üç renkli yazýcý kartuþu
- fotoðraf yazýcý kartuþu



1. siyah yazýcý kartuþu 2. üç renkli yazýcý kartuþu 3. fotoðraf yazýcý kartuþu

Yazýcýnýzdá her yazýcý kartuþu kullanýlmaz.

yazýcý kartuþu seçimi

yazýcý modeli	yazýcý kartuþu	seçim numarasý	ürün numarasý
HP Deskjet 3600 Serisi	siyah	27	c8727
	üç renkli	28	c8728
	fotoðraf	58	c6658

Yükleme yönnergelerini görmek için [burayý](#) týklatýn.

Saklama yönnergelerini görmek için [burayý](#) týklatýn.

Geri dönüþtürme yönnergelerini görmek için [burayý](#) týklatýn.



Yazýcý kartuþu mürekkep kapasitesi için, yazýcý kartuþu ambalajýndaki bilgilere bakýn.

HP yazýcýnýzdá en iyi verimi elde edebilmek için, yalnızca fabrikada doldurulmuş HP kartuþlarýný kullanýn.

Dikkat! HP yazýcý kartuþlarýnda onarým veya deðiþiklik yapýlmasý ya da yeniden doldurulmasýnýn neden olabileceði zarar, HP yazýcýsý için sunulan garantinin kapsamý dýþýndadýr.

yazýcý kartuþlarýný deðiþtirme

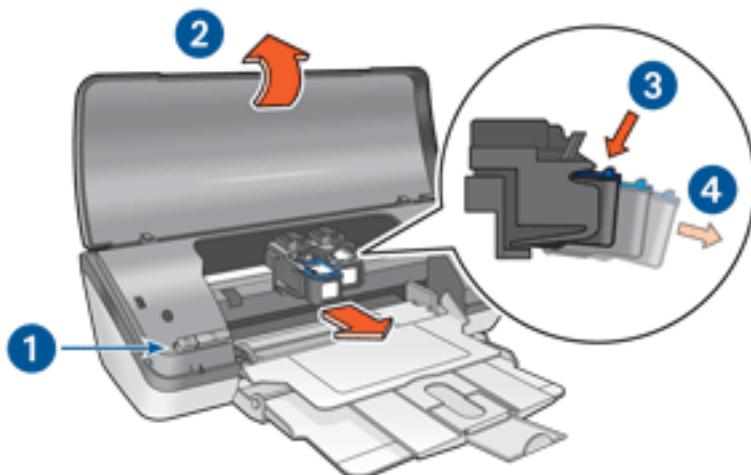
Yeni yazýcý kartuþlarý satýn almadan önce, doðru parça numarasýný bildiðinizden emin olun.

Yazýcý kartuþunu deðiþtirmek için:

1. Yazýcýyý açmak için **Güç** düðmesine basýn.
2. Yazýcý kapaðýný açýn.

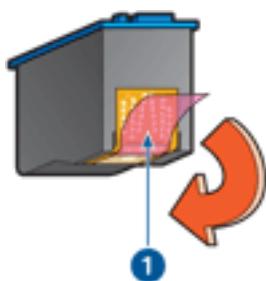
Kartuþ yuvasý kendiliðinden yazýcýnýn ortasýndaki yerine gidecektir.

3. Yazýcý kartuþunun üzerine bastýrýp kartuþ yuvasýndan çýkarýn.



1. güç düðmesine basýn 2. yazýcý kapaðýný kaldýrýn 3. yazýcý kartuþunun üzerine bastýrýn 4. kartuþu yuvasýndan çýkarýn

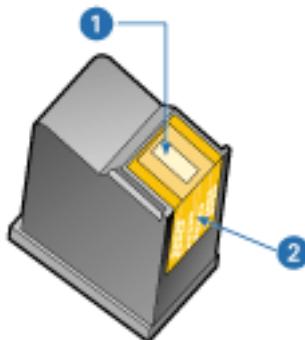
4. Yeni kartuþu ambalajýndan çýkardýktan sonra üzerindeki koruyucu plastik bandý dikkatli bir biçimde çýkarýn. Yazýcý kartuþunu, bakýr þerit alta gelecek ve yazýcýya dönük þekilde tutun.



1. plastik bandý çýkarýn

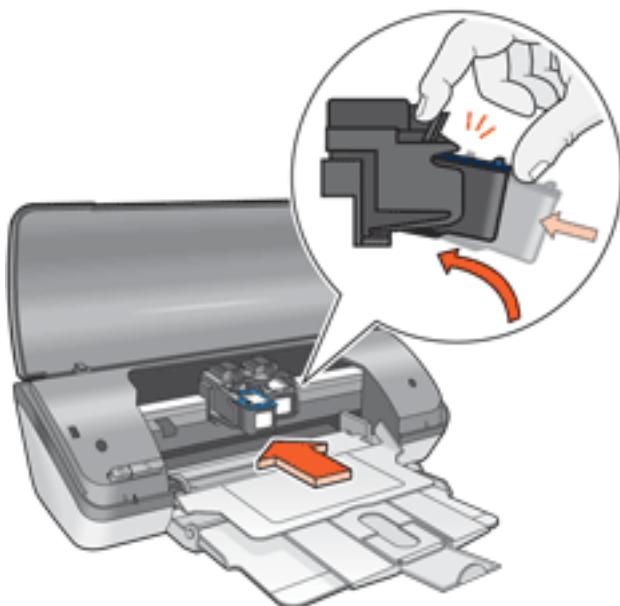
Dikkat! Yazýcý kartuþundaki püskürtme uçlarýna veya bakýr temas noktalarýna dokunmayýn. Bu parçalarla temas, týkanma,

mürekkeple ilgili bazý sorunlar veya elektrik baðlantýlarýnda sorunlara neden olabilir. Bakýr þeritleri çýkarmayýn. Bu þeritlerin elektriksel baðlantý için bulunmasý zorunludur.



1. mürekkep püskürtme uçları 2. bakýr baðlantý noktalarý

5. Kartuþu yukarı doðru hafif bir açý ile yuvaya yerleþtirin.



6. Kartuþu yuvanýn içine doðru itin.

Kartuþ düzgün biçimde yerine oturduðunda, bir týklama sesi duyarsýnýz.

7. Yazýcý kapaðýný kapatýn.

8. En uygun baský kalitesini elde etmek için yazýcýyý ayarlayýn.

Boþalan kartuþlarýnýzý geri dönübüm programýna nasýl vereceðiniz konusunda bilgi için, [burayı](#) týklatýn.



Uyarý! Eski ve yeni yazýcý kartuþlarýný çocuklarýn eriþemeyeceði bir yerde saklayýn.

yazýcý kartuþlarýný ayarlama

Yazýcý kartuþunu taktýktan sonra, iyi bir baský kalitesi elde etmek için kartuþu ayarlamanýz gereklidir.

Yazýcý kartuþlarýný ayarlamak için:

1. Düz beyaz kaðýt yýðýnýný Giriþ tepeþisine yükleyin.
2. Yazýcý bakýmý bölümünden gidin.
3. [Yazýcýyý Ayarla](#) düðmesini týklatýn.
4. Ayarla düðmesini týklattýktan sonra ekrandaki adýmlarý uygulayýn.

yazýcý kartuþu geri dönüpüm programý

Orijinal HP kartuþlarýný geri dönüpüm programýna vermek isteyen müþteriler HP'nin bop kartuþ iade ve geri dönüpürme programýna katýlabilir. HP bu programý, dünyadaki diðer tüm kartuþ üreticilerinden daha çok sayýda ülkede/bölgede uygulamaktadýr. Bu program, kullaným sürelerini tamamlayan ürünler için çevresel güvenlikli bir çözüm olarak HP müþterilerine sunulan ücretsiz bir hizmettir. Tüm ülkelerde/bölgelerde kullanýlamaz.

Katýlmak için yapmanýz gereken **www.hp.com/recycle** adresindeki Web sitesini ziyaret ederek, pullu zarflardan veya atýk koyma kutularýndan istemektir.

HP'nin benzersiz geri dönüpürme programý çépitli maddelerin neden olduðu çevre kirliliði konusunda oldukça hassastýr. Bu nedenle, baþka üreticilerin kartuþlarý kabul edilmez ve geri dönüpürülmez. Geri dönüpürme iþlemlerinin sonunda elde edilen malzemeler yeni ürünlerin yapýmýnda kullanýlýr ve HP bu malzeme bileþenlerinin uygunluðundan emin olmalýdýr. Bunu saðlamak için, yalnızca HP ürünü olan kartuþlar geri dönüpürme iþlemlerine dahil edilir. Bu program, yeniden doldurulmuþ kartuþlarý kapsamaz.

Gönderilen kullanýlmýþ kartuþlar yeni ürünlerin yapýmýnda kullanýlmak üzere hammadde haline getirilerek, diðer endüstrilerde kullanýlýrlar. Geri dönüpürülmüþ HP kartuþu malzemelerinden yapýlan ürünler arasýnda otomobil parçalarý, mikroçip üretim iþlemlerinde kullanýlan tepsiler, bakýr kablolar, çelik tablalar ve elektronikte kullanýlan deðerli maddeler sayýlabilir. Modeline baðlý olarak, HP kartuþlarýn aðýrlýk olarak yaklaþýk %65'ini geri dönüpürebilmektedir. Geri dönüpürülemyen parçalar (mürekkep, köpük, bileþik parçalar vb.) çevreye zarar vermeyecek bir biçimde yok edilir.

yazýcý kartuþlarýnýn bakýmý

Aþaðýdaki öneriler HP yazýcý kartuþlarýnýn bakýmýný ve tutarlý baský kalitesi elde etmeyi saðlar:

- Tüm yazýcý kartuþlarýný, kullanacaðýný zamana kadar, kapalý olarak orijinal ambalajlarýnda saklayýn. Yazýcý kartuþlarý oda sýcaklýðýnda saklanmalýdýr (15-35 C derece veya 59-95 F derece).
- Yazýcý kartuþunu yazýcýya takana kadar mürekkep püskürtme uçlarýný kaplayan plastik bandý çýkarmayýn. Yazýcý kartuþundaki plastik bant çýkarýlmýþsa, tekrar yerine yapýþtýrmaya çalýþmayýn. Aksi takdirde, yazýcý kartuþu zarar görür.

yazýcý kartuþlarýný saklama

Yazýcý kartuþlarý mühürlü ambalajlarýndan ya da yazýcýdan çýkarýldýðýnda, bir yazýcý kartuþu koruyucusunda ya da hava geçirmeyen bir plastik kapta saklanmalýdýr.

Yazýcý kartuþu koruyucusu, fotoðraf yazýcý kartuþu ile birlikte saðlanýr. Yazýcý kartuþunu hava geçirmeyen bir plastik kapta saklayacaksanýz, mürekkep püskürtme uçlarýnýn aþaðý dönük olduðundan fakat kaba deðmediðinden emin olun.

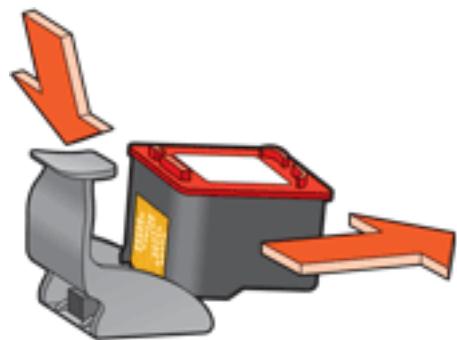
yazýcý kartuþunu yazýcý kartuþu koruyucusuna koyma

Yazýcý kartuþunu koruyucunun içine yavaþça kaydýrarak sokun ve yerine tam olarak oturmasýný saðlayýn.



yazýcý kartuþunu yazýcý kartuþu koruyucusundan çýkarma

Kartuþun serbest kalmasýný saðlamak için koruyucunun üzerine ve geriye doðru bastýrýn. Kartuþu koruyucudan dýþarý kaydýrýn.



Dikkat! Yazýcý kartuþunu düþürmeyin. Aksi takdirde kartuþ zarar görebilir.

kenarlýksýz baský

Kenarlýksýz baský, fotoðraflarý ve belirli kart boyutlarýny kenarlarýna kadar yazdýrabilmenizi saðlar. Yazýcý, 4 x 6 inç ya da daha küçük fotoðraflarý kenarlýksýz yazdýrýr.

Koparma ucu 4 x 6 inç fotoðraf kaðýdýna yazdýrdýðýnýzda, koparma bantlarý çýkarýldýktan sonra çýkýþýnýz tamamen kenarlýksýz olur.



Koparma ucu olmayan 4 x 6 inç fotoðraf kaðýdýna, A6 kartlara ve tebrik kartlarýna yazdýrdýðýnýzda ise, çýkýþýnýzýn altý kenarlýklý kalýrken, diðer üç yaný kenarlýksýz olur.



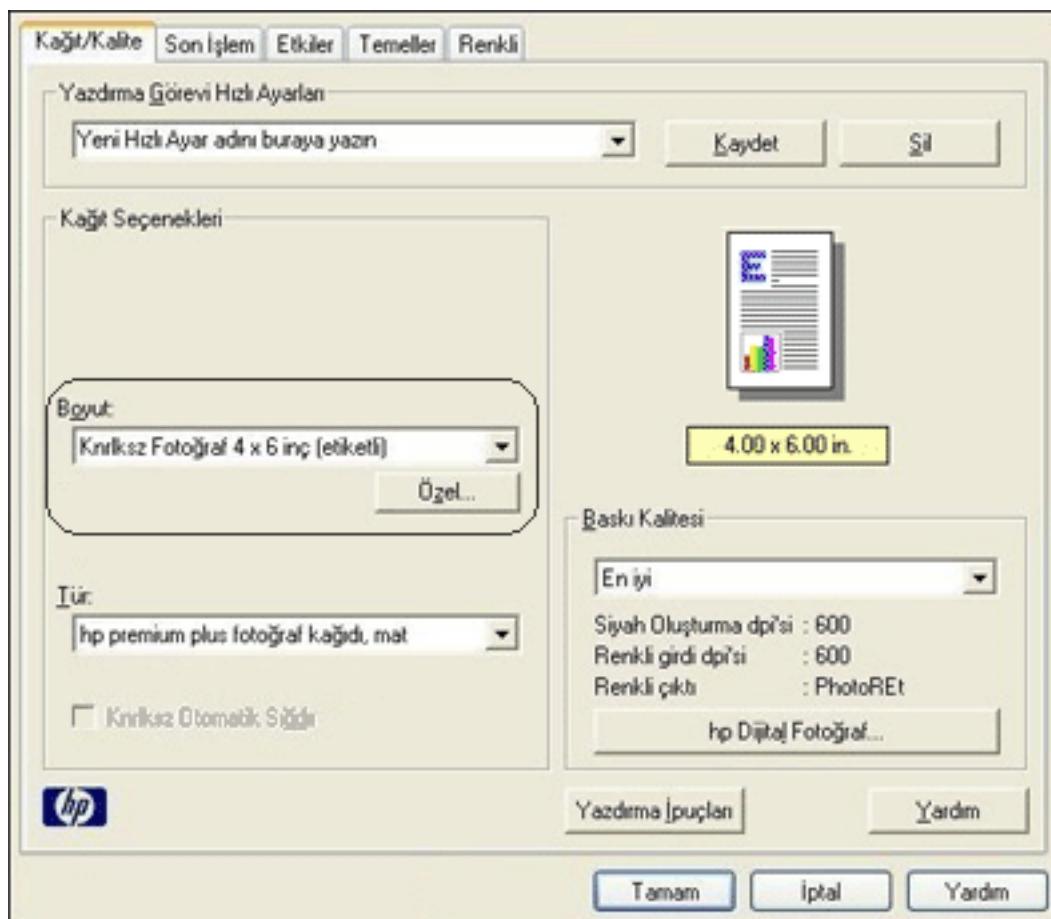
görüntü boyutunu seçme

Dosyayý bir yazýlým uygulamasýnda açýn ve görüntü boyutunu belirleyin. Boyutun, görüntüyü yazdýrmak istediðiniz kaðýt boyutuna uygun olduðundan emin olun.

yazdýrma

Kenarlýksýz belge yazdýrmak için þu adýmlarý uygulayýn:

1. Yazdýrmak istediðiniz dosyayý açýn.
2. [Yazýcý Özellikleri](#) iletibim kutusunu açýn.
3. Kaðýt/Kalite sekmesini týklatýn.



4. **Boyu** aþaðý açýlýr listesinden kenarlýksýz kaðýt boyutlarýndan birini seçin.
5. **Tür** aþaðý açýlýr listesinden uygun kaðýt türünü seçin.
6. Kenarlýksýz yazdýrýlacak görüntüyü otomatik boyutlandýrmak için **Kenarlýksýz Otomatik Sýðdýr** onay kutusunu týklatýn.



Kenarlýksýz Otomatik Sýðdýr seçeneði yalnızca fotoðraf kaðýtlarýna yazdýrmada kullanýlýr.

7. Ýstediðiniz diðer yazdýrma ayarlarýný seçtikten sonra **Tamam** düðmesini týklatýn.

yazdýrma ayarlary

Yazýcý, bilgisayarýnýza yüklenen yazýlým ile kontrol edilir. Bir belge için yazdýrma ayarlaryný deðiþtirmek istediðinizde *yazýcý sürücüsü* olarak da bilinen yazýcý yazýlýmýný kullanýn.

Yazdýrma ayarlarýný deðiþtirmek için, [Yazýcý Özellikleri](#) iletipim kutusunu açýn.

yazýcý özellikleri iletipim kutusunu görüntüleme

[Yazýcý Özellikleri](#) iletipim kutusunu görüntülemek için aþaðýdaki adýmlarý uygulayýn:

1. Yazdýrmak istediðiniz dosyayý açýn.
2. [Dosya](#) > [Yazdýr](#) öðelerini týklattýktan sonra [Özellikler](#)'i seçin. [Yazýcý Özellikleri](#) iletipim kutusu görüntülenir.



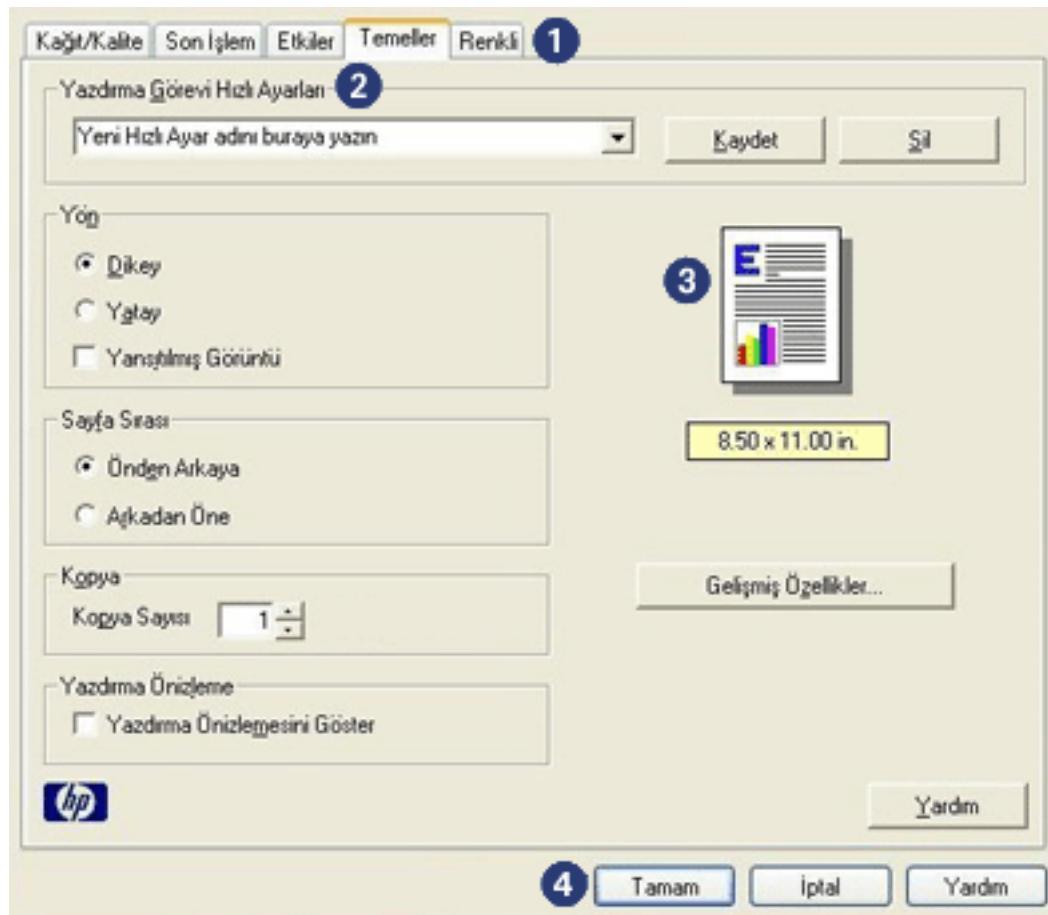
[Yazýcý Özellikleri](#) yolu yazýlým programýna göre deðiþiklik gösterebilir.

yazýcý özellikleri iletipim kutusunu kullanma

[Yazýcý Özellikleri](#) iletipim kutusunda, kullanýmý kolaylaþtýran çepitli araçlar vardýr.

düðmeler ve menüler

[Yazýcý Özellikleri](#) iletipim kutusunda aþaðýdaki özellikler bulunur:



- Sekmeler:** Bir sekmeyi týklatarak içeriðini görebilirsiniz.
- Yazdýrma Görevi Hýzlý Ayarlarý:** Bkz: [yazdýrma görevi hýzlý ayarlarý](#).
- Önizleme:** Yazdýrma ayarlarýnda yapýlan deðiþikliklerin çýkýþý nasýl etkileyeceðini gösterir.
- Düðmeler:**

- Tamam:** Deðiþiklikleri kaydeder ve uygular.
- Ýptal:** Yeni ayarlarý kaydetmeden iletiþim kutusunu kapatýr.
- Yardým:** [Bu Nedir?](#) yardým özelliðini kullanmak için yöneler sunar.

[Uygula](#) düðmesi de görünebilir. [Uygula](#) düðmesi, ayarlarda yapýlan deðiþiklikleri iletiþim kutusu kapanmadan kaydeder.

 **sekme**

Her sekme ekranýndaki seçenekler hakkýnda daha fazla bilgi almak için, fareyi ilgili seçeneðin üzerine getirip sað týklatarak [Bu Nedir?](#) iletiþim kutusunu görüntüleyin. [Bu Nedir?](#) düðmesini týklatarak seçilen konu hakkýnda daha fazla bilgi görüntüleyin.

- kaðýt/kalite sekmesi
- son iþlem sekmesi
- etkiler sekmesi
- temeller sekmesi
- renkli sekmesi



Yazýcý özelliklerini ve yönergelerini kullanmayla ilgili konular deðiþir. Tüm yazýcý özelliklerini tanımlanmadan önce bu belge yayýnlanmak üzere býrakýldý.

yazdýrma görevi hýzlý ayarlarý

Sýk kullandýðýnýz yazdýrma ayarlarý ile yazdýrmak için yazdýrma görevi hýzlý ayarlarýný kullanýn.

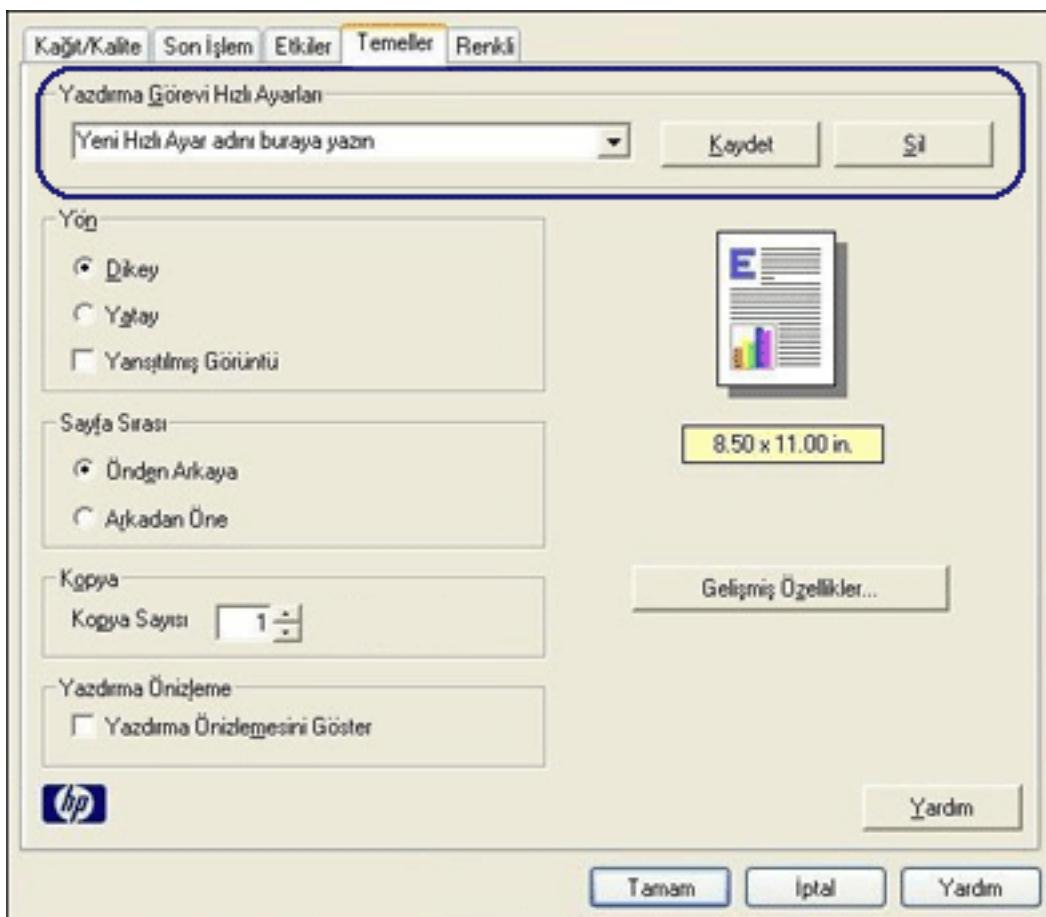
Örneðin sýk sýk zarf yazdýrýyorsanýz, genellikle zarflarda kullandýðýnýz kaðýt boyutu, baský kalitesi ve yön ayarý içeren bir yazdýrma görevi oluþturabilirisiniz. Yazdýrma görevini oluþturduktan sonra, zarf yazdýracaðýnýz zaman her bir ayarý tek tek yapmak yerine, bu görevi seçmeniz yeterli olacaktýr.

Kendi yazdýrma görevinizi oluþturabilir ya da [Yazdýrma Görevi Hýzlý Ayarlarý](#) listesinden bir görev seçebilirisiniz.

yazdýrma görevi hýzlý ayarý kullanma

yazdýrma görevi hýzlý ayarý kullanmak için aþaðýdaki adýmlarý izleyin:

1. [Yazýcý Özelliðleri](#) iletibim kutusunu açýn.
2. Kullanmak istediðiniz yazdýrma görevini aþaðý açýlýr listeden seçin.



3. Tamam düðmesini týklatýn.

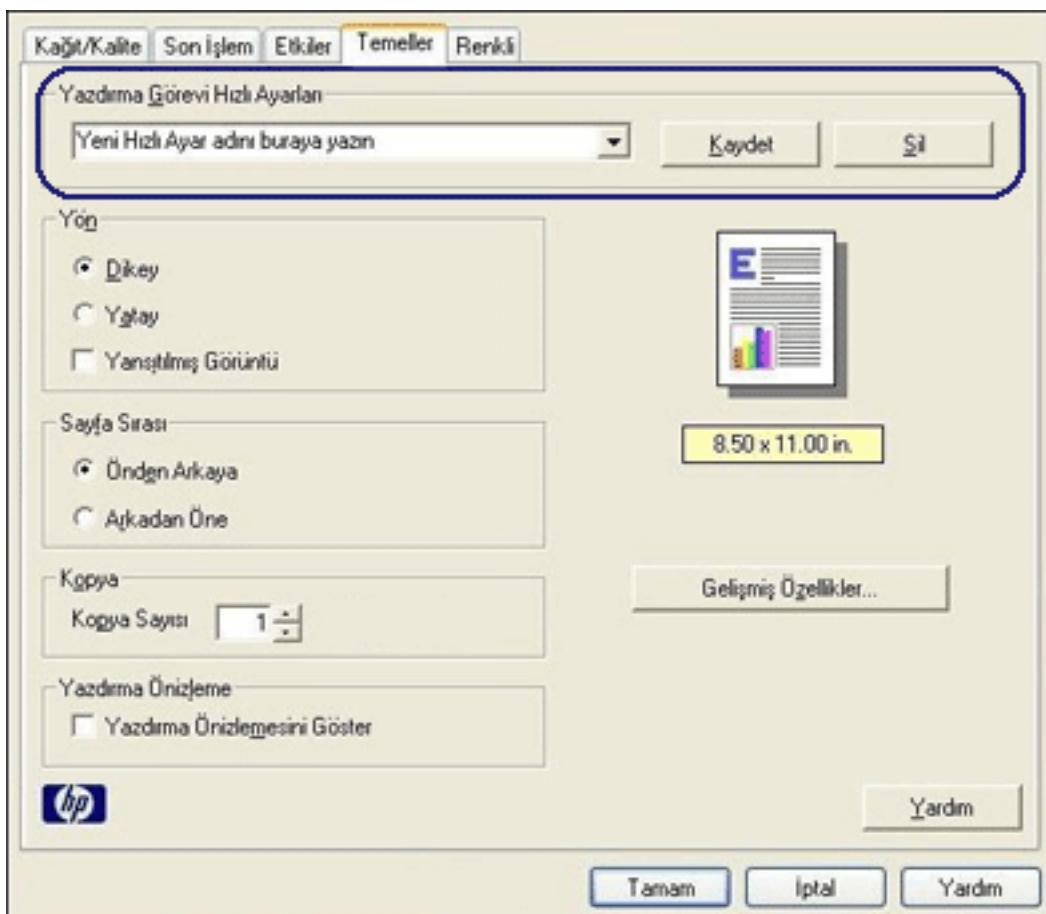


Varsayılan yazdırma ayarlarıny geri yüklemek için, Yazdırma Görevi Hızlı Ayarları añaðý açýlýr listesinden [Varsayılan Yazdırma Ayarları](#)'ny seçip **Tamam** düðmesini týklatýn.

yazdırma görevi hızlı ayarý oluþturma

yazdırma görevi hızlı ayarý yaratmak için añaðýdaki adýmlary izleyin:

1. [Yazýcý Özellikleri](#) iletibim kutusunu açýn.



2. Yeni yazdırma görevinde olmasýný istediðiniz seçenekleri belirleyin.
3. Yeni yazdırma görevi için [Yazdırma Görevi Hızlı Ayarları](#) añaðý açýlýr listesine bir ad girin ve **Kaydet** düðmesini týklatýn.

Yazdırma görevi hızlı ayarý añaðý açýlýr listeye eklenir.



Yazdırma görevine daha fazla seçenek eklerseniz, yazdırma görevini yeniden adlandıryýn ve **Tamam** düðmesini týklatýn.

yazdýrma görevi hýzlý ayarýný silme

Yazdýrma görevi hýzlý ayarýný silmek için aþaðýdaki adýmlarý izleyin:

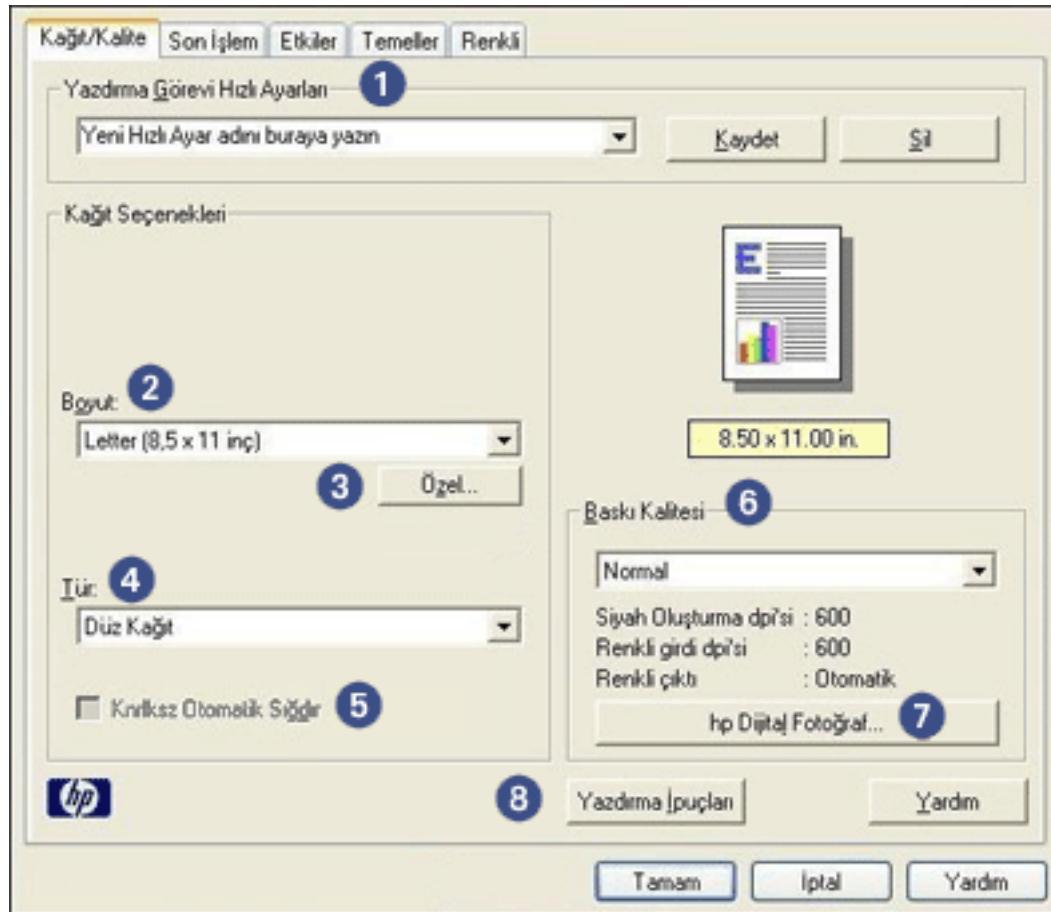
1. [Yazýcý Özellikleri](#) iletibim kutusunu açýn.
2. Silmek istediðiniz yazdýrma görevini aþaðý açýlýr listeden seçin ve **Sil** düðmesini týklatýn.



Bazý yazdýrma görevi hýzlý ayarlarý silinemez.

kađýt/kalite sekmesi

Kađýt/Kalite sekmesi aþađýdaki seçenekleri belirlemenize olanak tanýr:



- Yazdırma Görevi Hýzlý Ayarları:** Bkz: [yazdırma görevi hýzlý ayarları](#).
- Boyu:** Kullanýlan kađýt boyutu.
- Özel:** Bkz: [özel kađýt boyutu ayarlama](#).
- Tür:** Kullanýlan kađýt türü.
- Kenarýksýz Otomatik Sýðdýr:** Belirli kađýt türlerine [kenarýksýz belge](#) yazdırýrken, yazdırýlan görüntüyü sayfanýn tamamýna sýðdýrmak için seçin.
- Baský Kalitesi:** Beþ baský kalitesi seçeneði vardýr: **Hýzlý Taslak**, **Hýzlý Normal**, **En Ýyi** ve **En fazla dpi** Baský kalitesi **Hýzlý Taslak**'tan **En fazla dpi**'ye yükseldikçe, yazdırýlan görüntünün kalitesi artar ve yazdırma hýzý düþer. **Hýzlý Taslak** en az miktarda mürekkep kullanýr. **En fazla dpi** modunda çok fazla miktarda mürekkep kullanýlýr ve büyük disk alaný gerekir.
- hp Dijital Fotoðraf:** Bkz: [dijital fotoðraf yazdırma](#).

8. Yazdýrma Ýpuçlarý: Yazdýrma önerileri.

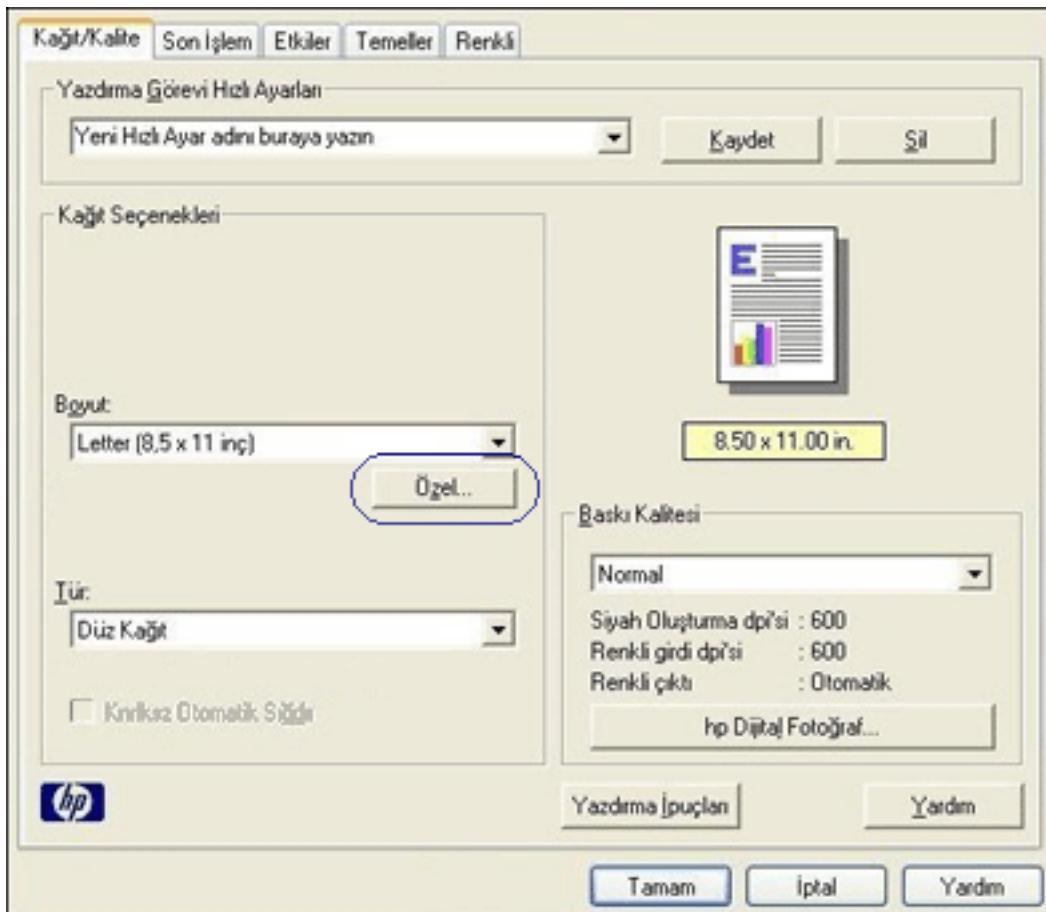
özel kađýt boyutu ayarlama

Özel kađýt boyutuna yazdırma için **Özel Kađýt Boyutu** iletişim kutusunu kullanýn.

özel kađýt boyutu belirleme

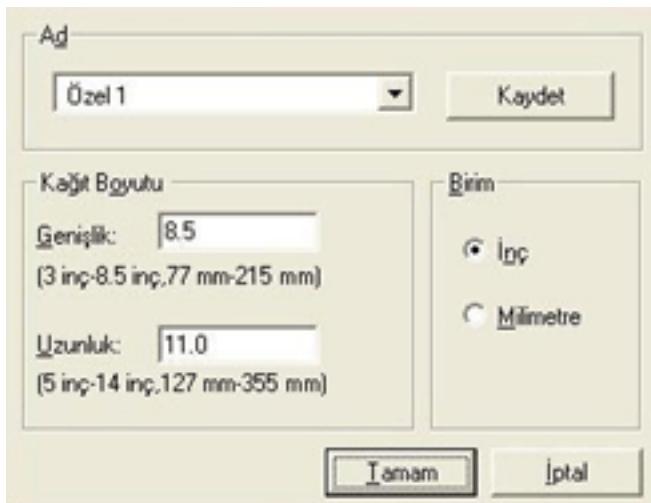
Özel kađýt boyutu belirlemek için aþađýdaki adýmlarý izleyin:

1. [Yazýcý Özellikleri](#) iletişim kutusunu açýn.
2. **Kađýt/Kalite** sekmesini týklatýn.



3. Özel düðmesini týklatýn.

Özel Kađýt Boyutu iletişim kutusu görüntülenir.



4. **Ad** añaðý açýlýr listesinden özel bir kaðýt boyutu adý seçin.
5. Kaðýt boyutlarýný **Geniþlik** ve **Uzunluk** kutularýna girin.
Her kutunun altýnda en küçük ve en büyük kaðýt boyutlarý görünür.
6. Ölçü birimini seçin: **Ýnç** veya **Milimetre**.
7. Özel kaðýt boyutunu kaydetmek için **Kaydet** düðmesini týklatýn.
Beþ özel kaðýt boyutu kaydedebilirsiniz.
8. **Özel Kaðýt Boyutu** iletiþim kutusundan çýkmak için **Tamam** düðmesini týklatýn.

dijital fotoðraf yazdýrma

Yazýcýnýn, dijital fotoðraf kalitesini artýrmak için çeþitli özelliklerí vardýr.

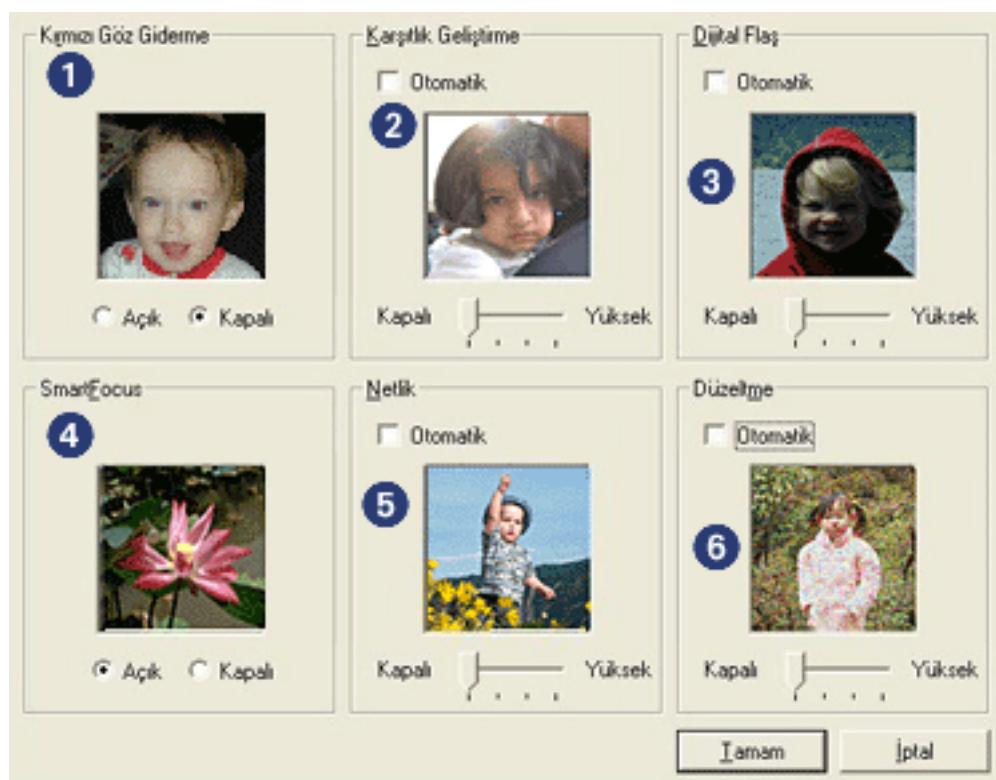
hp dijital fotoðraf seçenekleri iletibim kutusunu açma

hp Dijital Fotoðraf Seçenekleri iletibim kutusunu açmak için þu adýmlarý izleyin:

1. Yazýcý Özellikleri iletibim kutusunu açýn.
2. Kaðýt/Kalite sekmesini ve sonra [hp Dijital Fotoðraf](#) düðmesini týklatýn.

hp dijital fotoðraf seçenekleri iletibim kutusunu kullanma

Aþaðýdaki seçenekleri belirlemek için [hp Dijital Fotoðraf Seçenekleri](#) iletibim kutusunu kullanýn:



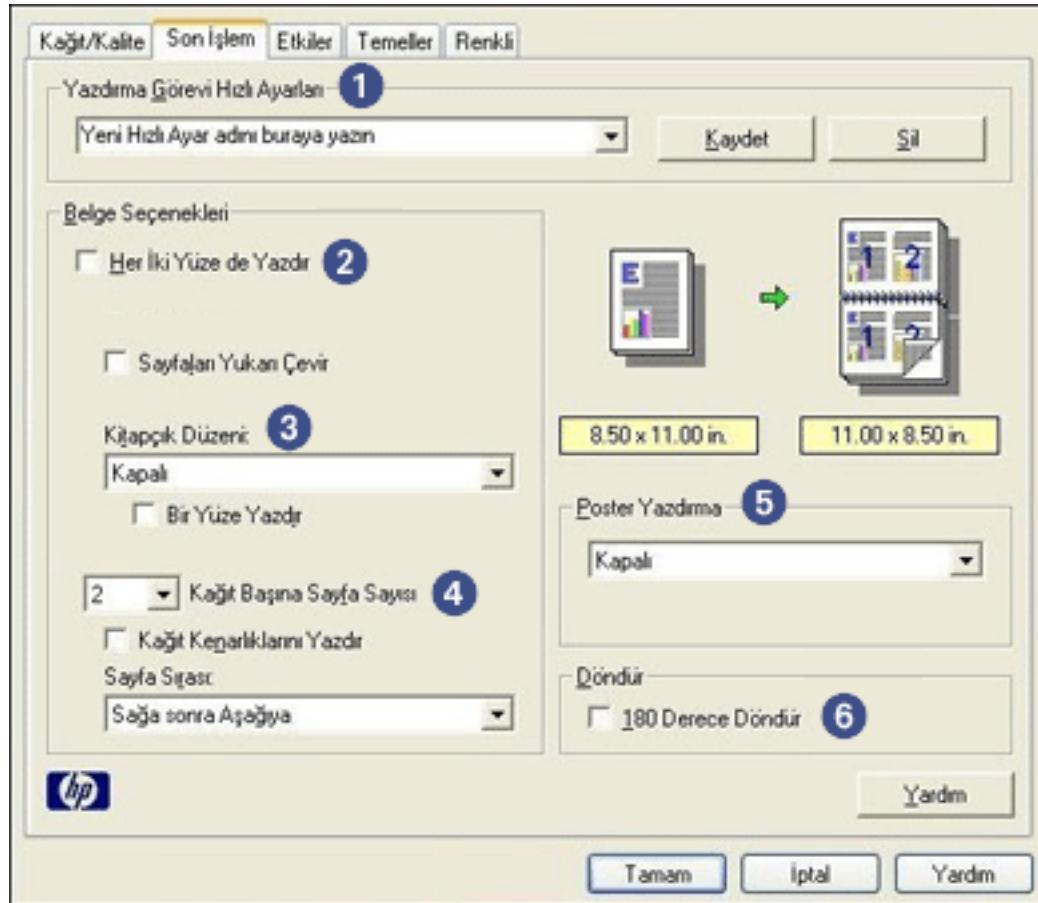
1. **Kýrmýzý Göz Giderme:** Fotoðrafta kýrmýzý göz sorununu azaltmak ya da gidermek için [Açýk](#) seçeneðini týklatýn.
2. **Karþýtlýk Geliştirme:** Karþýtlýðý tercihinize göre ayarlayýn. Yazýcý sürücüsünün karþýtlýðý otomatik olarak dengelemesi için [Otomatik](#) seçeneðini týklatýn.
3. **Dijital Flap:** Koyu görüntülerin rengini açýn. Yazýcý sürücüsünün aydýnlýðý

ve karanlýðý otomatik olarak dengelemesi için **Otomatik** seçeneðini týklatýn.

4. **SmartFocus**: Yazýcý sürücüsünün görüntüleri otomatik olarak odaklamasý için **Açýk** seçeneðini týklatýn.
5. **Netlik**: Görüntü netliðini tercihinize göre ayarlayýn. Yazýcý sürücüsünün görüntüyü otomatik olarak netleptirmesi için **Otomatik** seçeneðini týklatýn.
6. **Düzelme**: Bükülmeyi tercihinize göre ayarlayýn. Yazýcý sürücüsünün görüntüyü otomatik olarak düzeltmesi için **Otomatik** seçeneðini týklatýn.

son íplem sekmesi

Son Íplem sekmesi aþaðýdaki seçenekleri belirlemenize olanak tanýr:



- Yazdırma Görevi Hýzlý Ayarlarý:** Bkz: [yazdırma görevi hýzlý ayarlarý](#).
- Her Ýki Yüze de Yazdır:** Bkz: [iki taraflý yazdırma](#)
- Kitapçýk Düzeni:** Bkz: [kitapçýk yazdırma](#).
- Kaðýt Baþýna Sayfa Sayýsý:** Bkz: [tek kaðýda çok sayfa yazdırma](#).
- Poster Yazdırma:** Posterinizin boyutunu belirlemek için, posterinizin yazdırýlmasýný istediðiniz sayfa sayýsýný belirleyin.
- 180 Derece Döndür:** Yazdırýlan görüntüyü 180 derece döndürür.

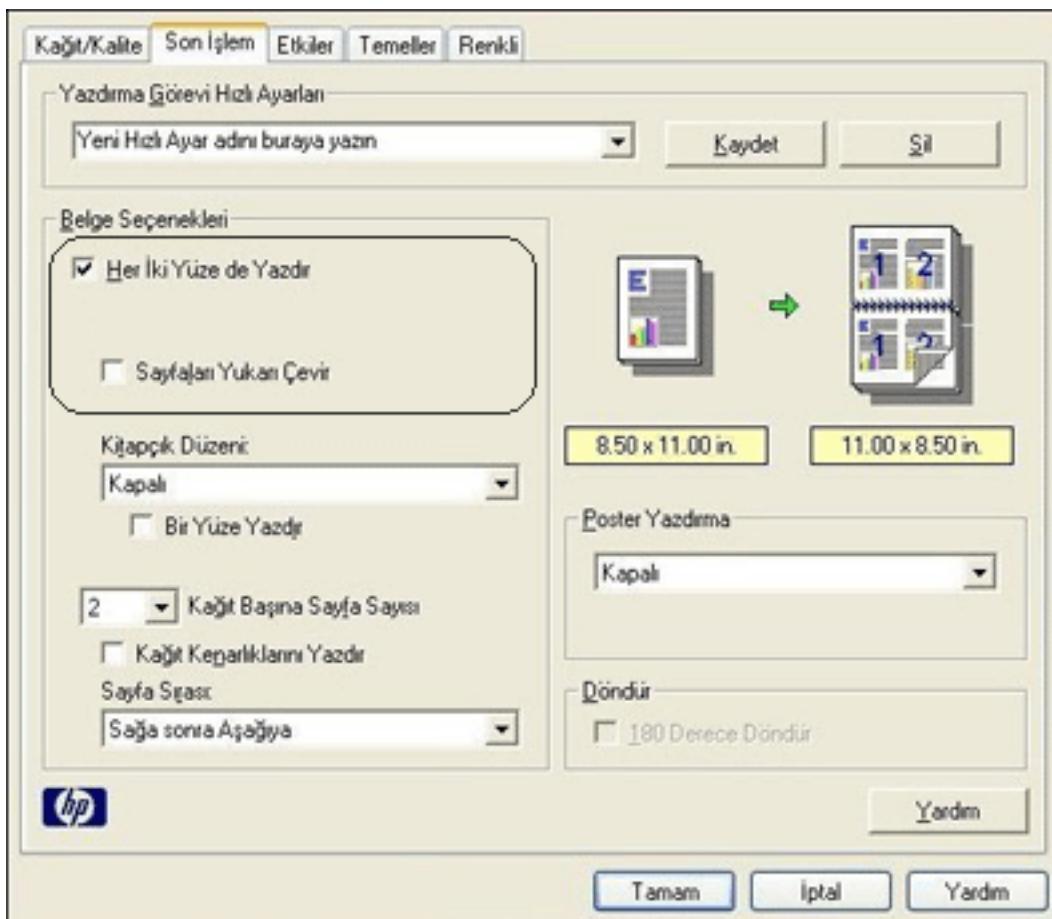
iki tarafly yazdýrma

Dupleksleme olarak da geçen iki tarafly yazdýrma, kaðýdýn her iki yüzüne de yazdýrabilmenizi saðlar. Kaðýdýn her iki yüzüne de yazdýrma sadece ekonomik deðil, çevre koruma açýsýndan da yararlýdýr.

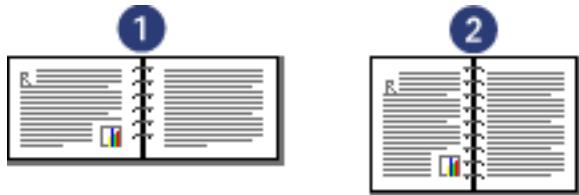
yazdýrma yönnergeleri

Belgeyi kaðýdýn iki tarafýna el ile yazdýrmak için aþaðýdaki adýmlarý izleyin:

1. [Yazýcý Özelliðleri](#) iletiþim kutusunu açýn.
2. Son Ýþlem sekmesini seçin.

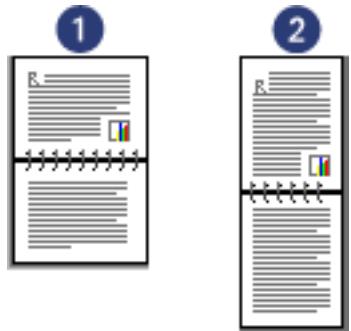


3. [Her Ýki Yüze de Yazdýr](#) seçeneðini seçin.
4. Bir citleme seçeneði belirleyin:
 - o Kitap citleme için: [Sayfalarý Yukarý Çevir](#) seçeneðinin ibaretli *olmadýðýndan* emin olun.



1. yatay yön 2. dikey yön

- Bloknot ciltlemek için: [Sayfalarý Yukarý Çevir](#) seçeneðini seçin.



1. yatay yön 2. dikey yön

5. Ýstedidiñiz diðer yazdýrma ayarlaryny seçtikten sonra [Tamam](#) düðmesini týklatýn.
Yazýcý önce tek sayfa numaralý sayfalarý yazdýrýr.
6. Tek sayfa numaralý sayfalar yazdýrýldýktan sonra, seçilen ciltleme türü ve kaðýt yönüne göre yazdýrýlacak yüzleri aþaðý dönük biçimde kaðýt yükleyin.

- Dikey yönlü kitap ciltleme: Aþaðýda gösterildiði biçimde kaðýt yükleyin:



- Yatay yönlü kitap ciltleme: Aþaðýda gösterildiði biçimde kaðýt yükleyin:



- Dikey yönlü bloknot citleme: Abaðýda gösterildiði biçimde kaðýt yükleyin:



- Yatay yönlü bloknot citleme: Abaðýda gösterildiði biçimde kaðýt yükleyin:

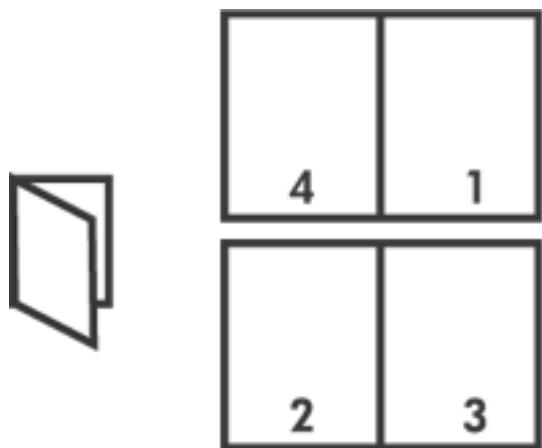


7. Çift sayfa numaralý sayfalarý yazdýrmak için **Devam** düðmesini týklatýn.

kitapçýk yazdýrma

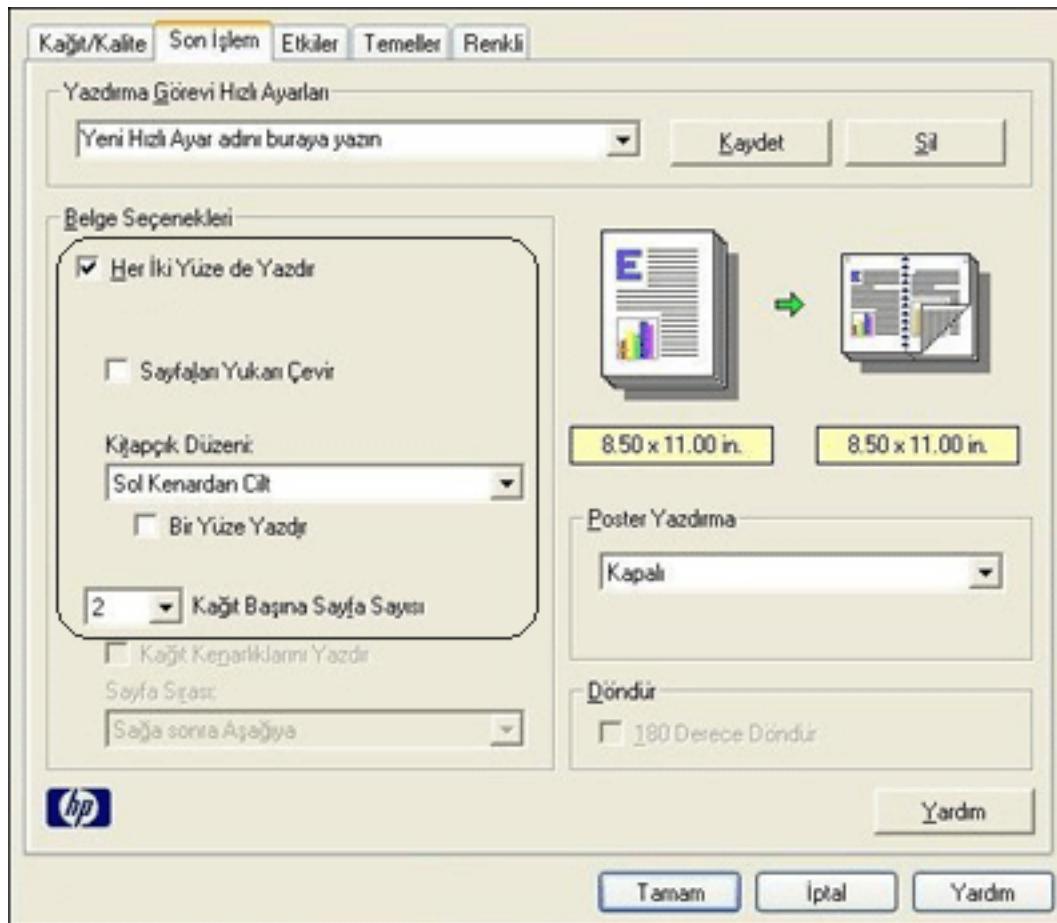
Kitapçýk yazdýrma, belgenin sayfalarýný otomatik olarak yeniden boyutlandýrýr ve düzenler, böylece belge kitapçýk olarak katlandýðýnda sayfa sýrasý doðru olur.

Örneðin, dört sayfalýk bir kitapçýk kaðýdýn her iki yüzüne yazdýrýldýðýnda, sayfalar yeniden sýralanýr ve aþaðýdaki gibi yazdýrýlýr:



Kitapçýk yazdýrmak için aþaðýdaki adýmlarý izleyin:

1. [Yazýcý Özellikleri](#) iletibim kutusunu açýn.
2. [Son Ýþlem](#) sekmesini seçin.



3. **Her İki Yüze de Yazdır** seçeneğini seçin.
4. **Kitapçık Düzeni** añaðý açýlýr listesinden bir ciltleme seçeneði seçin :
 - o **Sað Kenardan Cilt**: Ciltlemeyi kitapçýðýn sað tarafýnda yapar.



- o **Sol Kenardan Cilt**: Ciltlemeyi kitapçýðýn sol tarafýnda yapar.



5. Añaðýdakilerden birini yapýn:
 - o Her sayfadan sonra bir sayfayý bop býrakmak için, **Bir Yüze Yazdır** seçeneðini seçin.

- Kitapçýðýn her sayfasýna yazdýrmak için **Bir Ýuze Yazdýr** seçeneðini seçimini kaldýrýn.

6. Ýstediðiniz diðer yazdýrma ayarlarýný seçtikten sonra **Tamam** düðmesini týklatýn.
7. Ýstendiðinde, Girip teþsisine aþaðýda gösterildiði gibi kaðýt yükleyin.



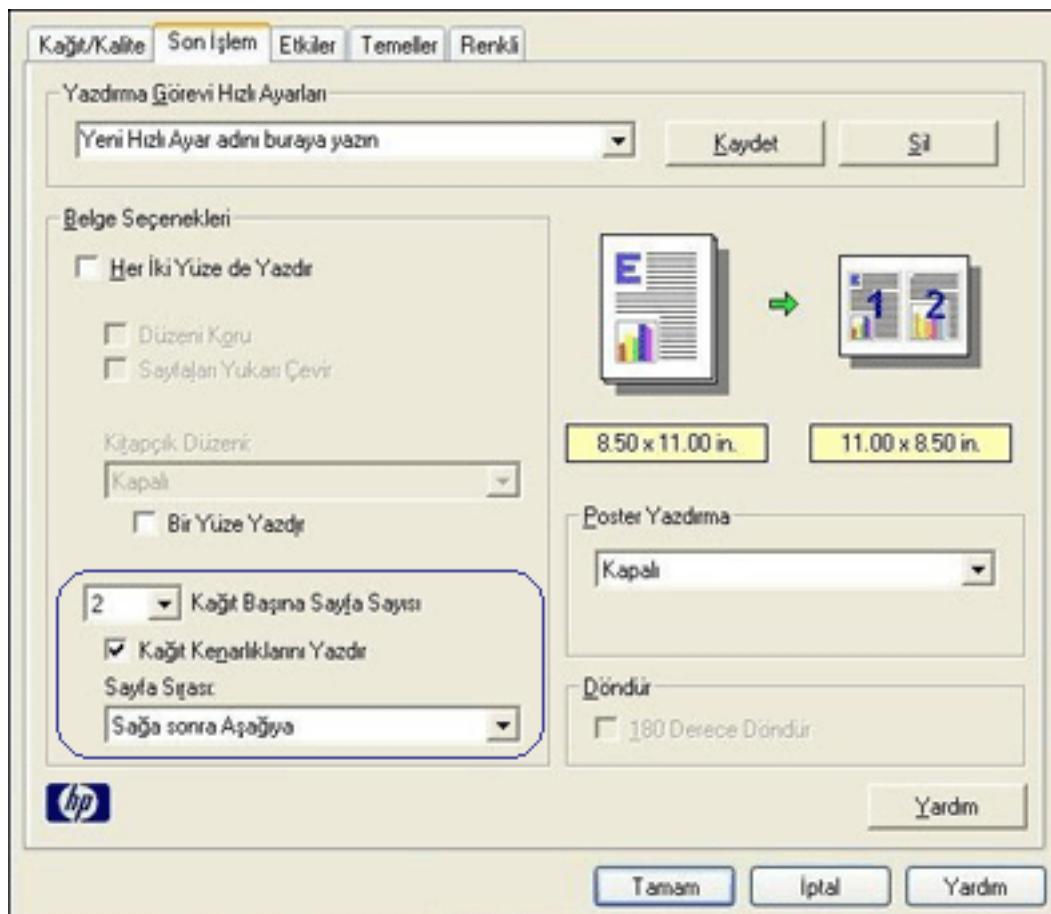
8. Kitapçýðý yazdýrmayý tamamlamak için **Devam Et** düðmesini týklatýn.

tek kađýda çok sayfa yazdýrma

Yazýcý yazýlýmý, bir belgenin birden çok sayfasýný tek bir kađýda yazdýrmanýzý sađlar. Yazýcý yazýlýmý, belge metnini ve görüntüleri yazdýrýlan sayfaya sýđacak biçimde boyutlandýrýr.

Bir belgenin birden çok sayfasýný tek bir kađýda yazdýrmak için aþađýdaki adýmlarý izleyin:

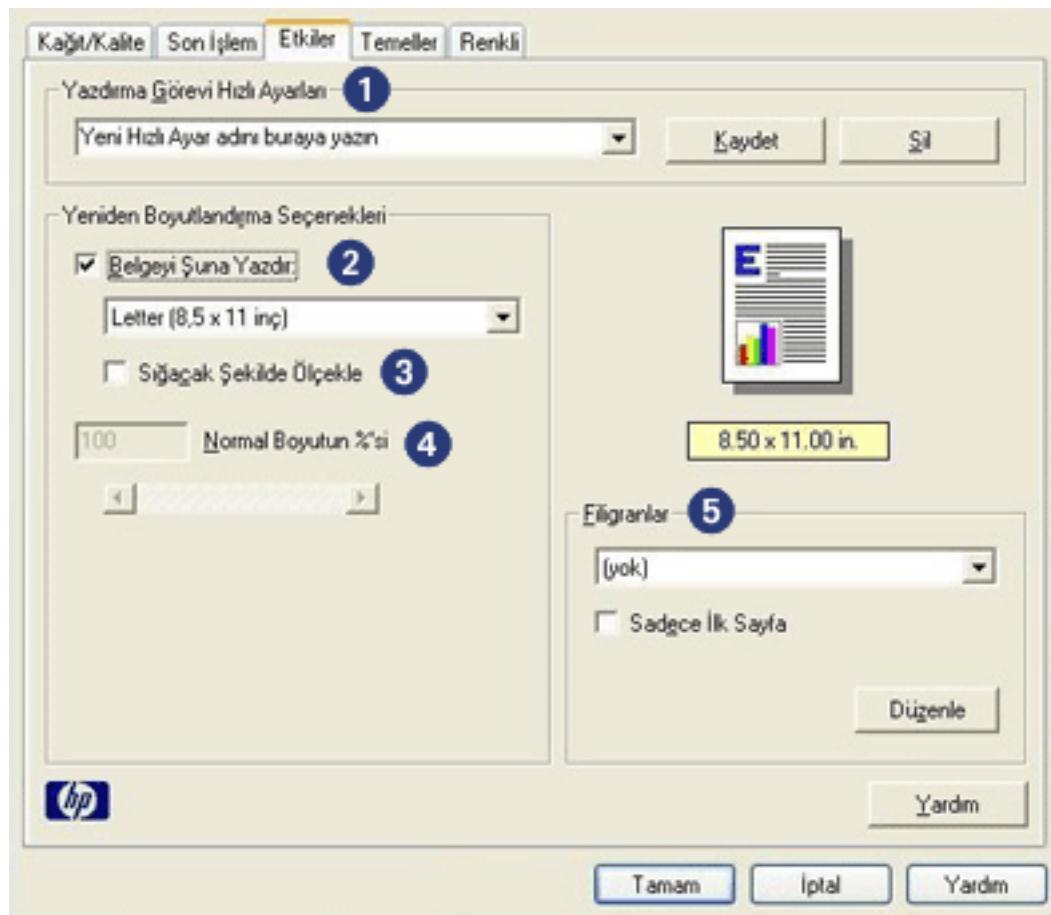
1. [Yazýcý Özellikleri](#) iletibim kutusunu açýn.
2. [Son Ýþlem](#) sekmesini týklatýn.



3. [Kađýt Baþýna Sayfa Sayýsý](#) aþađý açýlýr listesinden, her kađýtta yazdýrýlmasýný istediðiniz sayfa sayýsýný seçin.
4. Yazdýrýlan her sayfa görüntüsünün çevresinde kenarýk görünmesini isterseniz, [Sayfa Kenarlýklarýný Yazdýr](#) onay kutusunu þáretleyin.
5. [Sayfa Sýrasý](#) aþađý açýlýr listesinden, her kađýt için bir düzen seçin.
6. Ýstediðiniz diðer yazdýrma ayarlarýný seçtikten sonra [Tamam](#) düðmesini týklatýn.

Etkiler sekmesi

Etkiler sekmesi, aþaðýdaki seçenekleri belirlemenize olanak tanýr:



- 1. Yazdýrma Görevi Hýzlý Ayarlarý:** Bkz: [yazdýrma görevi hýzlý ayarlarý](#).
- 2. Belgeyi Þuna Yazdýr:** Belgeyi biçimlendirildiði kaðýt boyutundan farklı boyutta bir kaðýda yazdýrýr. Yazdýrýlacak kaðýt boyutunu aþaðý açýlýr listeden seçin.
- 3. Sýðacak Pekilde Ölçekle:** Yazdýrýlan görüntüyü, **Belgeyi Þuna Yazdýr** aþaðý açýlýr listesinde seçilen kaðýt boyutuna sýðacak biçimde otomatik olarak boyutlandýrýr.
- 4. Normal Boyutun %'si:** Yazdýrýlan görüntünün hangi oranda küçültüleceðini ya da büyütüleceðini belirleyin. Örneðin, yazdýrýlan görüntüyü normal boyutuna göre %70 küçültmek için, **70** girin.
- 5. Filigranlar:** Bkz: [filigranlar](#).

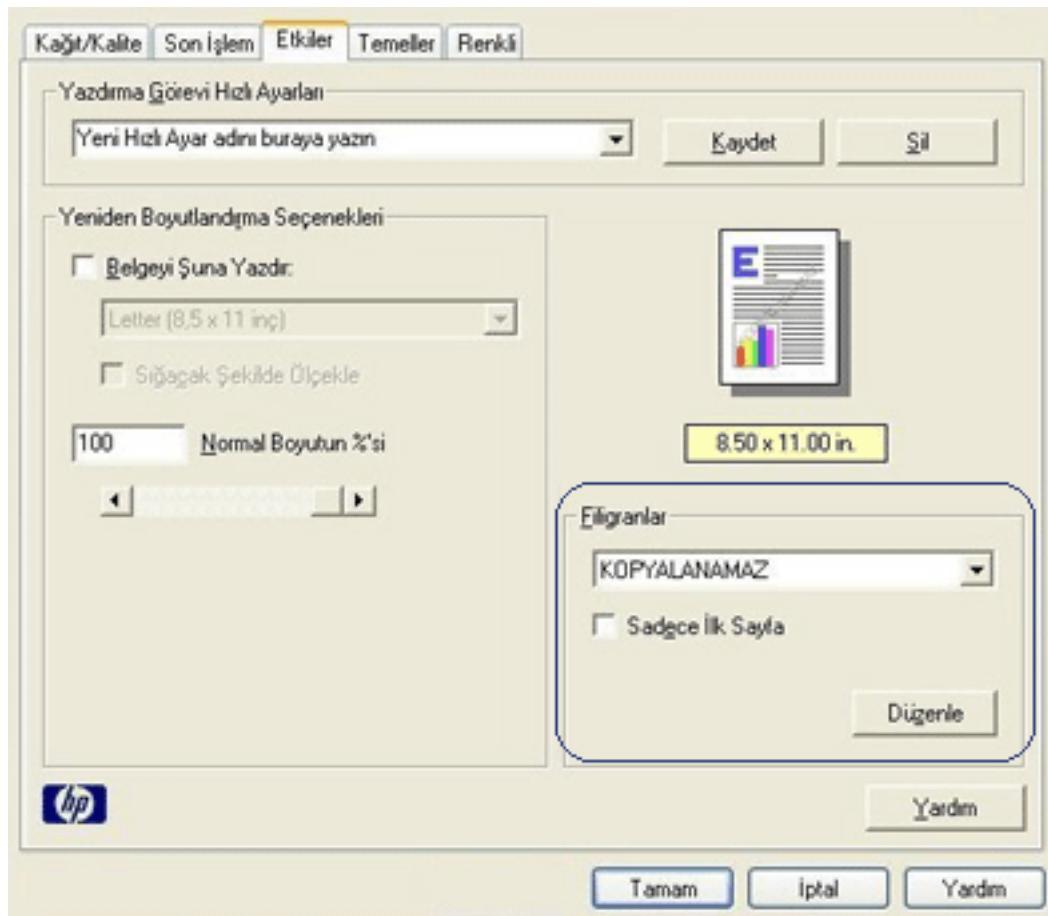
filigranlar

Filigranlar belgelerin arka planýnda görünürlü.

var olan bir filigraný kullanma

Var olan bir filigraný kullanmak için aþaðýdaki adýmlarý izleyin:

1. [Yazýcý Özelliðkleri](#) iletibim kutusunu açýn.
2. Etkiler sekmesini týklatýn.



3. [Filigranlar](#) aþaðý açýlýr listesinden bir filigran seçin.

Listede yer alan filigranlardan birini kullanmak istemezseniz, [yeni bir filigran oluþturun](#).

4. Aþaðýdakilerden birini yapýn:

- o Filigranýn sadece ilk sayfada görünmesini istiyorsanýz, [Sadece Þik Sayfa](#) seçeneðini işaretleyin.
- o Filigranýn tüm sayfalarda görünmesini istiyorsanýz, [Sadece Þik Sayfa](#) onay

kutusunu temizleyin.

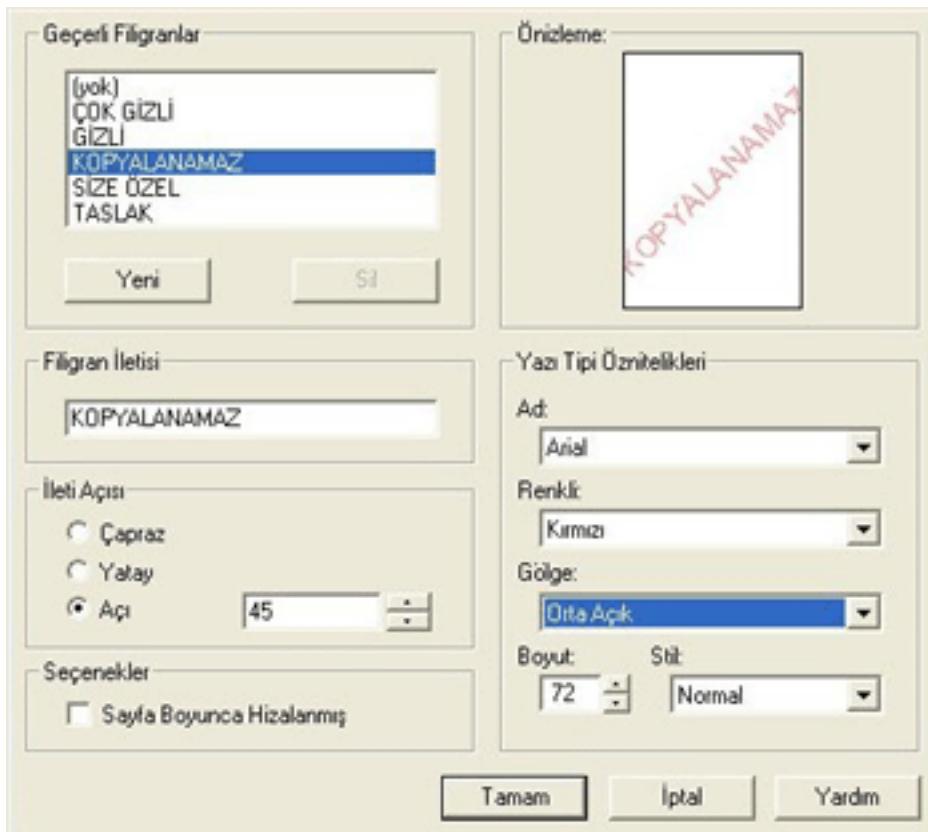
5. Belgeyi, kađýt türü ile ilgili yönergelere uygun olarak yazdýrýn.

filigran oluþturma ya da deðiþtirme

Filigran oluþturmak ya da deðiþtirmek için aþaðýdaki adýmlarý izleyin:

1. Yazýcý Özellikleri iletibim kutusunu açýn.
2. Etkiler sekmesini týklatýn.
3. Düzenle düðmesini týklatýn.

Filigran Ayrýntýlarý iletibim kutusu görüntülenir.



4. Aþaðýdakilerden birini yapýn:
 - o Yeni düðmesini týklatýn.
 - o Var olan bir filigraný deðiþtirmeyi seçin.
5. Filigran metnini, metnin eðimini ve yazý tipi özneliklerini girin.
6. Filigran ayrýntýlarýný ayarladýktan sonra Tamam düðmesini týklatýn.

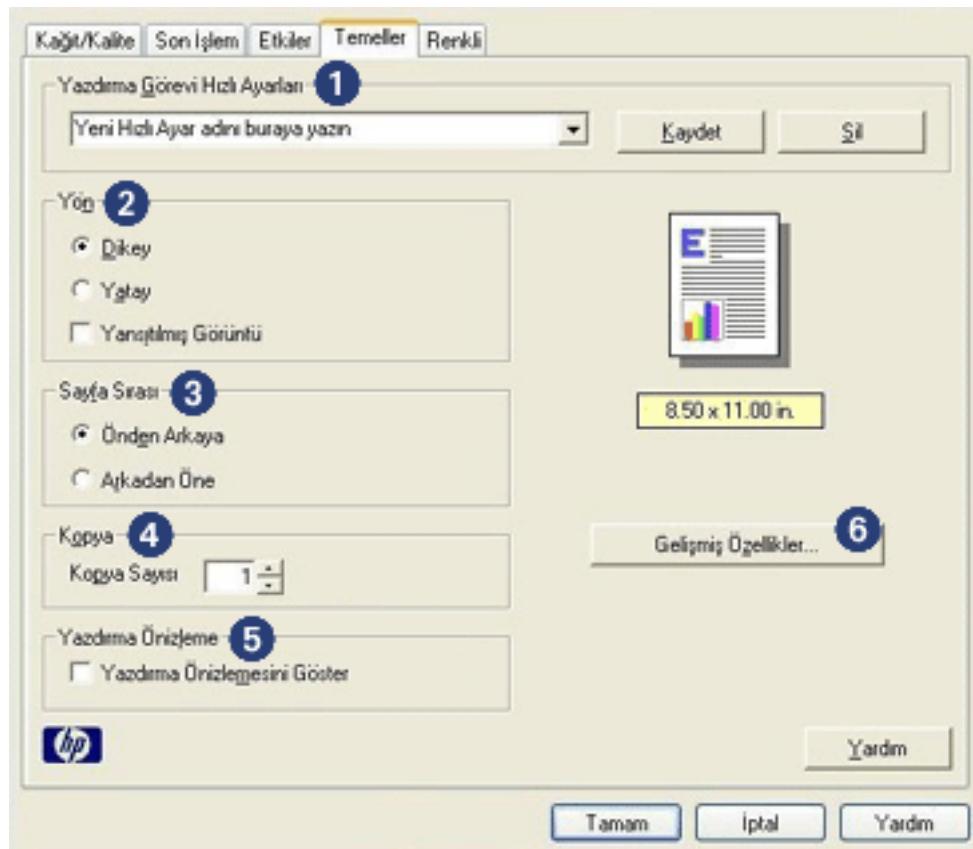
Filigran uygulama yönergelerini görmek için burayı týklatýn.



Her sekme ekranýndaki seçenekler hakkýnda daha fazla bilgi almak için, fareyi ilgili seçeneðin üzerine getirip sað týklatarak [Bu Nedir?](#) iletibim kutusunu görüntüleyin. [Bu Nedir?](#) düðmesini týklatarak seçilen konu hakkýnda daha fazla bilgi görüntüleyin.

temeller sekmesi

Temeller sekmesi, añaðýdaki seçenekleri belirlemenize olanak tanýr:



- Yazdýrma Görevi Hýzlý Ayarlarý:** Bkz: [yazdýrma görevi hýzlý ayarlarý](#).
- Yön:** Sayfa düzenini belirleyin:
 - Dikey:** Yazdýrýlan sayfanýn boyu eninden daha uzundur.
 - Yatay:** Yazdýrýlan sayfanýn eni boyundan daha uzundur.
 - Yansýtlýmýþ Görüntü:** Görüntüyü soldan saða çevirerek yazdýrýr.
- Sayfa Sýrasý:** Añaðýdakilerden birini seçin:
 - Önden Arkaya:** Belgenin yazdýrýlmasý tamamlandýðýnda ilk sayfa en üstte olur.
 - Arkadan Öne:** Belgenin yazdýrýlmasý tamamlandýðýnda son sayfa en üstte olur.
- Kopya:** Yazdýrýlan kopya sayýsý.
- Yazdýrma Önizleme:** Yazdýrmadan önce belgenin düzenini görüntülemek için seçin.

6. **Geliþmip Özellikler:** Bkz: [geliþmip özellikler](#).

gelipmiň özellikler

Fotoðraf, asetat ya da resimli belge yazdýrma, **Geliþmiň Özellikler** iletipim kutusundaki seçenekleri belirlemenizi gerektirebilir.

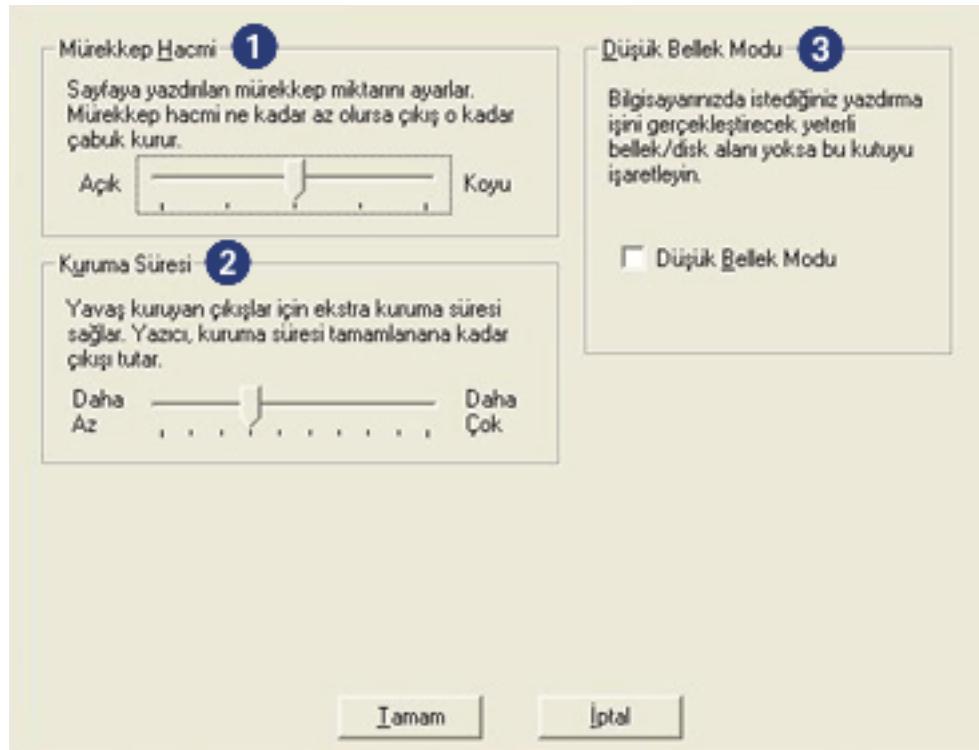
gelipmiň özellikler iletipim kutusunu açma

Geliþmiň Özellikler iletipim kutusunu açmak için þu adýmlarý izleyin:

1. [Yazýcý Özellikleri](#) iletipim kutusunu açýn.
2. Temeller sekmesini ve daha sonra **Geliþmiň Özellikler** düðmesini týklatýn.

gelipmiň özellikler iletipim kutusunu kullanma

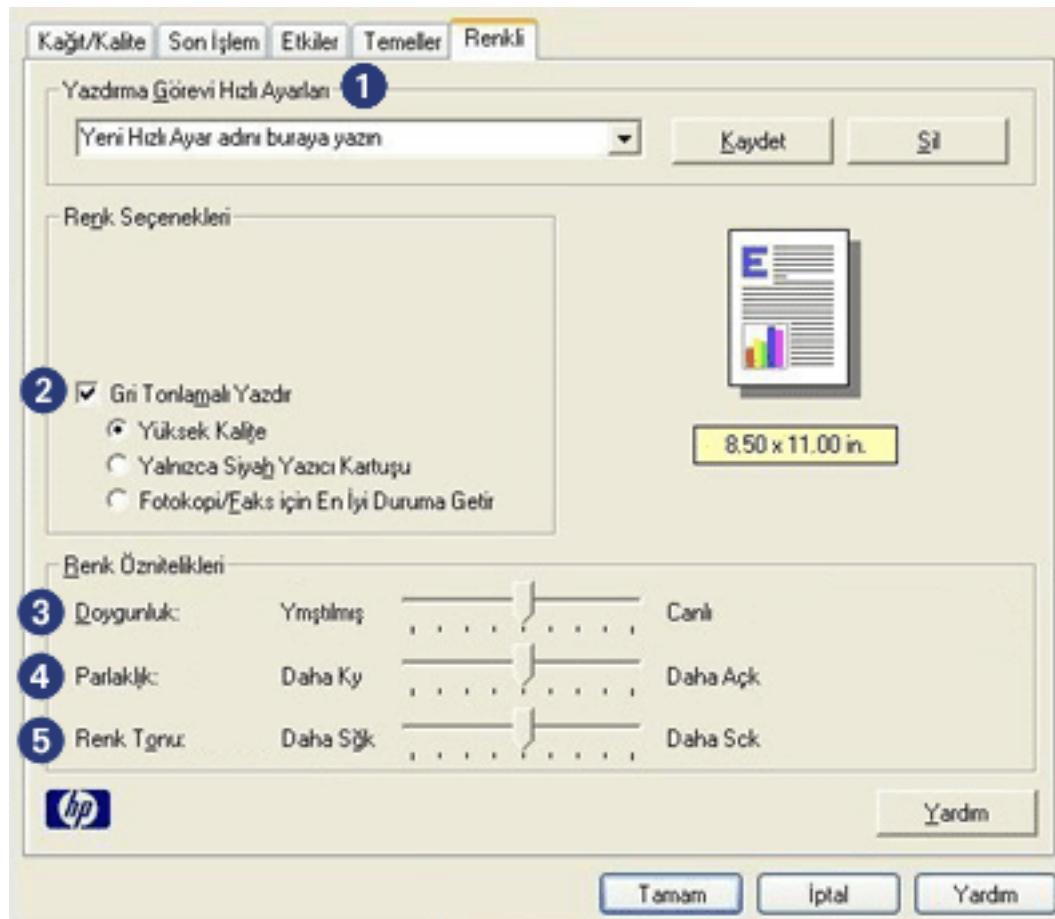
Aþaðýdaki seçenekleri belirlemek için **Geliþmiň Özellikler** iletipim kutusunu kullanýn:



1. **Mürekkep Hacmi:** Sayfaya yazdýrýlan mürekkep miktarýný ayarlar. Mürekkep hacminin azalmasý renk kalitesini düþürür.
2. **Kuruma Süresi:** Yavaþ kuruyan çýkýþlar için ekstra kuruma süresi saðlar.
3. **Düşük Bellek Modu:** Belgenin, normal koþullarda yazdýrma yapmaya yetecek belleði ya da disk alaný olmayan bir bilgisayardan yazdýrýlabilmesini saðlar. Bu seçeneðin kullanýlmasý, çýkýþýn kalitesini düþürebilir. [En fazla dpi](#) baský kalitesi, yazýcý Düşük Bellek Modunda çalýþýrken kullanýlamaz.

renkli sekmesi

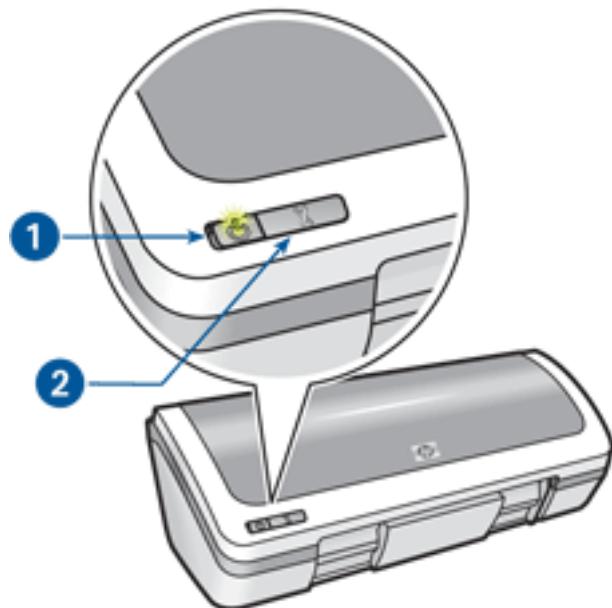
Renkli sekmesi añaðýdaki seçenekleri belirlemenize olanak tanýr:



- 1. Yazdýma Görevi Hýzlý Ayarları:** Bkz: [yazdýma görevi hýzlý ayarları](#).
- 2. Gri Tonlamalý Yazdýr:** Grinin tonlarýnda yazdýrýr.
 - Yüksek Kalite:** Yüksek kalitede gri tonlamalý yazdýrmak için, üç renkli ve/veya fotoðraf yazýcý kartuþu kullanýr.
 - Yalnýzca Siyah Yazýcý Kartuþu:** Gri tonlamalý yazdýrmak için siyah yazýcý kartuþu kullanýr.
 - Fotokopi/Faks için En Ýyi Duruma Getir:** Fotokopi ve faksa uygun gri tonlamalý yazdýrmak için siyah yazýcý kartuþunu kullanýr.
- Doðgunluk:** Yazdýrýlan renklerin yoðunluðunu ayarlar.
- Parlaklık:** Yazdýrýlan renklerin açýklýðýný ve koyuluðunu ayarlar.
- Renk Tonu:** Yazdýrýlan renklerin sýcaklýðýný ve soðukluðunu ayarlar.

düðmeler ve ýþýk

Yazýcýyý açýp kapatmak ve bir yazdýrma iþini iptal etmek için yazýcý düðmelerini kullanýn.



1. güç düðmesi ve ýþýðý 2. yazdýrma iptal düðmesi

güç düðmesi ve ýþýðý

Güç düðmesi yazýcýyý açar ve kapatýr. Yazýcý, Güç düðmesine basýldýktan birkaç saniye sonra çalýþýr.

Güç düðmesinin üzerindeki ýþýk, size yazýcýnýn durumu ile ilgili görsel ipuçları verir. Güç ýþýðý yanýp sönmüþ ve sadece yanýyorsa, yazýcý yazdýrma yapýyor veya yazdýrma iþlemine hazır durumda bekliyor demektir. Güç ýþýðý yanýp söñüyorsa, yazýcýnýn kapaðý açýktýr ya da [bir sorun olabilir](#).

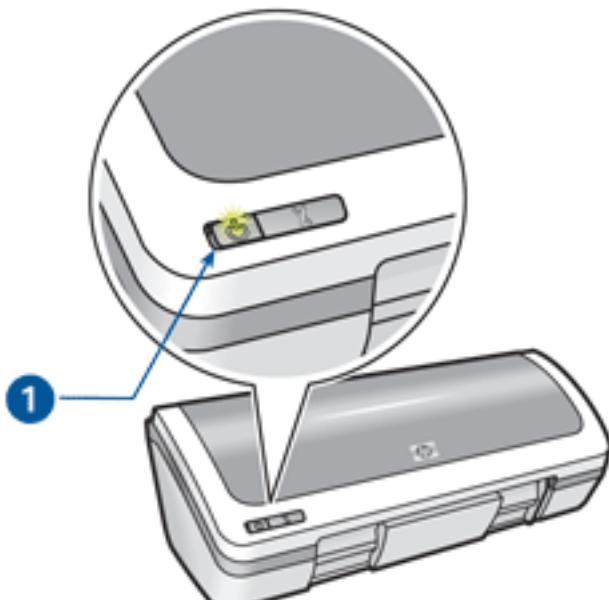
Dikkat! Yazýcýyý, her zaman Güç düðmesini kullanarak açýp kapatýn. Yazýcýyý açýp kapatmak için bir güç kesici, akým regülatörü veya duvara takýlan bir güç anahtarý kullanmak yazýcýnýn bozulmasýna yol açabilir.

yazdýrma iptal düðmesi

Yazdýrma Ýptal düðmesine bastýðýnýzda geçerli yazdýrma iþi iptal edilir.

güç ýþýðý yanýp sönþyor

- Güç ýþýðý **yanýyorsa**, yazýcý yazdýrma yapýyor veya yazdýrma iþlemine hazýr durumda bekliyor demektir.
- Güç ýþýðý **kapalýysa**, yazýcý kapalý demektir.
- Güç ýþýðý **yanýp sönþorsa**, aþaðý bakýn.



1. güç ýþýðý

yanýp sönen ýþýðýn anlamý

Güç ýþýðý çebitli nedenlerle yanýp sönebilir:

- Yazýcý kapaðý açýktýr.
- Yazýcýda kaðýt bitmiþtir.
- Yazýcýda kaðýt sýkýþmasý ya da yazýcý kartuþu ile ilgili bir sorun olabilir.

hata iletisi görüntülenirse

Sorunu ve çözümünü açýklayan hata iletisini okuyun.

hata iletisi görüntülenmezse

1. Bakým bölümüne gidin.
2. Dört ana düðmeden birini týklatýn.

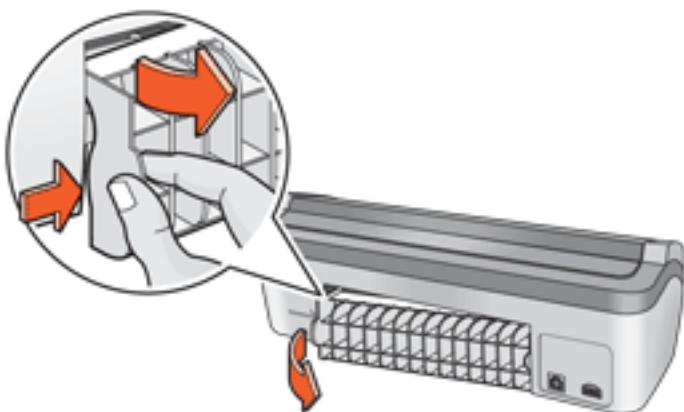
Yazýlým tarafýndan yazýcýnýn durumu kontrol edilecektir.

3. Sorunu ve çözümünü açıklayan tüm hata iletilerini okuyun.

kaðýt sýkýþmasý

Sýkýþma giderilene kadar aþaðýdaki adýmlarý uygulayýn.

1. Girip teþsisinden kaðýdý çýkarýn.
2. Etiket yazdýrýyorsanýz, etiket yazýcý içinden geçerken kaðýtlardan ayrýlmýþ herhangi bir etiket olup olmadýðýna bakýn.
3. Arka Eriþim Kapaðýný çýkarýn. Kolu saða doðru bastýrarak kapaðý çekin.



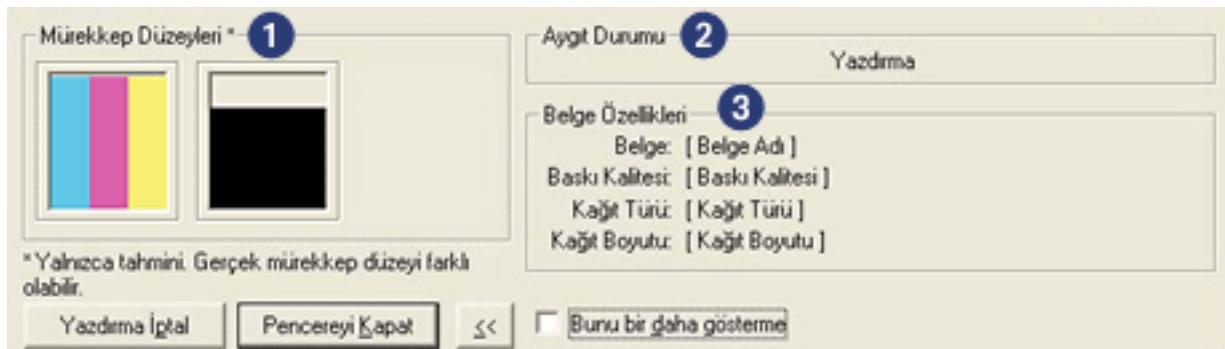
4. Sýkýþan kaðýtlarý yazýcýnýn arkasýndan çýkarýn ve sonra Arka Eriþim Kapaðýný yerine takýn.



5. Girip teþsisine yeniden kaðýt yerleþtirin.
6. Belgeyi yeniden yazdýrýn.

aygýt durum kutusu

Yazýcý bir dosyayý yazdýrýrken, **Aygýt Durumu Kutusu** her defasýnda görüntülenir.



Bu iletiþim kutusunda aþaðýdaki öðeler bulunur:

- Mürekkep Düzeyleri:** Yazýcý kartuþlarýndaki yaklaþýk mürekkep miktarý.
- Aygýt Durumu:** Yazýcýnýn durumu. Örneðin, **Kuyruklama** ya da **Yazdýrma**.
- Belge Özellikleri:** Geçerli yazdýrma iþi hakkýnda aþaðýdaki bilgiler verilir:
 - Belge:** Yazdýrýlmakta olan belgenin adý.
 - Baský Kalitesi:** Kullanýlan baský kalitesi ayarý.
 - Kaðýt Türü:** Kullanýlan kaðýt türü.
 - Kaðýt Boyutu:** Kullanýlan kaðýt boyutu.

Yazdýrýlan bir iþi iptal etmek için **Yazdýrma Ýptal** öðesini týklatýn.

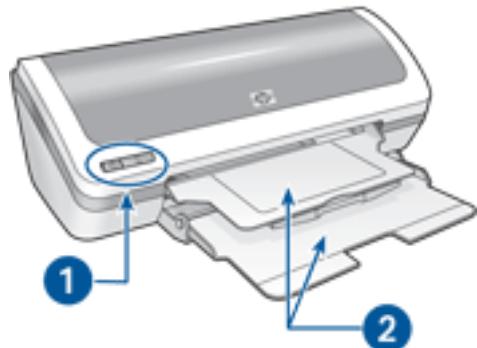
Aygýt Durumu Kutusunu kapatmak için **Pencereyi Kapat** düðmesini týklatýn.

baþlarken

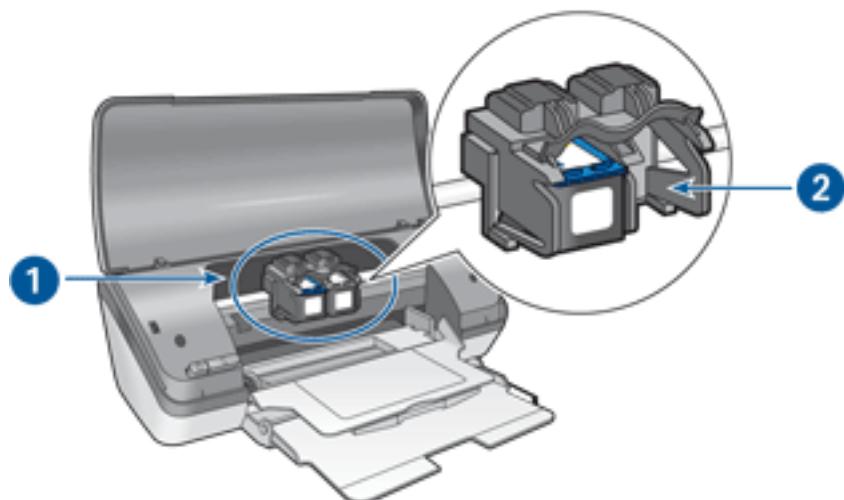
- [yazýcý ozellikleri](#)
- [düðmeler ve ýþýk](#)
- [kaðýt tepsileri](#)
- [yazýcý kartuþlary](#)
- [yedek mürekkep modu](#)

yazýcý özellikleri

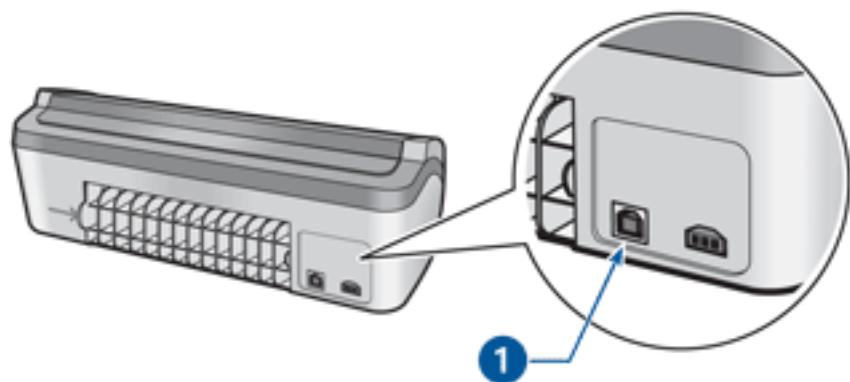
Yazýcýda yazdýrma iþlerinin daha kolay ve etkili biçimde yapýlmasýný saðlayan birçok özellik vardýr.



1. düðmeler ve ýþyk
2. kaðýt tepsileri



1. yazýcý kartuþlary
2. yedek mürekkep modu



1. usb бағлантý noktasý

kaðýt tepsileri

Yazýcýda, Girip tepsisini ve Çýkýp tepsisini içeren katlý bir kaðýt tepsisi bulunur.

Kaðýt tepsisi hakkýnda daha fazla bilgi almak için, aþaðýdaki konulardan birini seçin:

- [kaðýt tepsilerini açma](#)
- [girip tepsisi](#)
- [çýkýp tepsisi](#)
- [kaðýt tepsilerini kapatma](#)

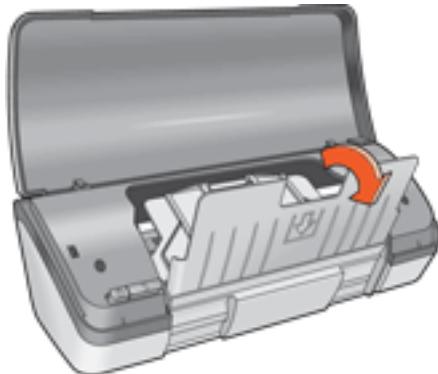
kaðýt tepsilerini açma

Kaðýt tepsilerini kapatmak için aþaðýdaki adýmlarý izleyin:

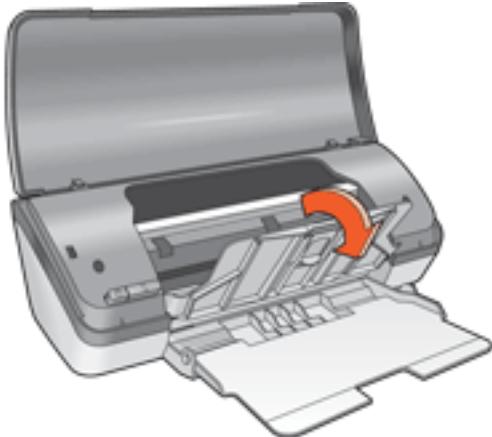
1. Yazýcý kapaðýný kaldýrýn.



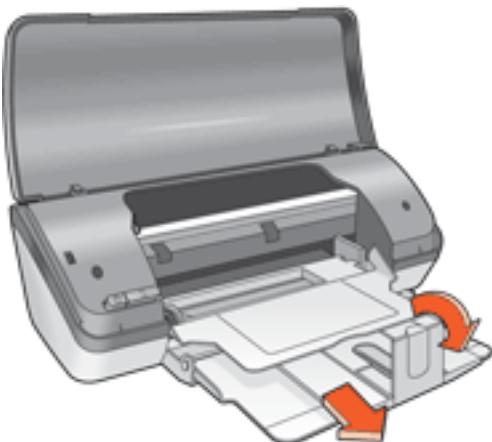
2. Girip tepsisini indirin.



3. Çýkýp tepsisini indirin.



4. Çýkýþ tepsisi uzantýsýný çekip durdurucuyu açýn.

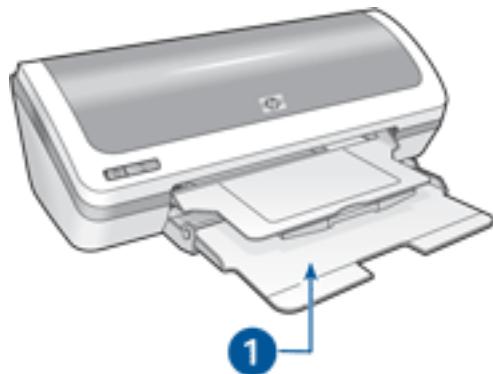


5. Yazýcý kapaðýný indirin ve [yazýcýyý çalýptýrýn](#).



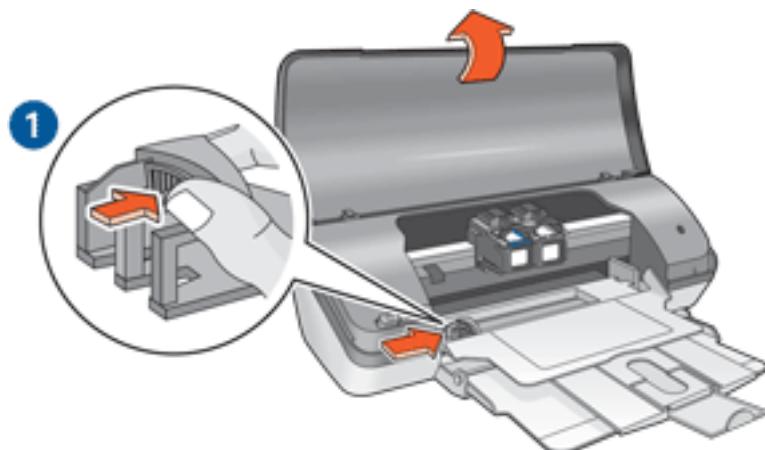
giriþ tepsisi

Giriþ tepsisinde, yazdýrlacak kaðýt ve diðer ortamlar bulunur.



1. giriþ tepsisi

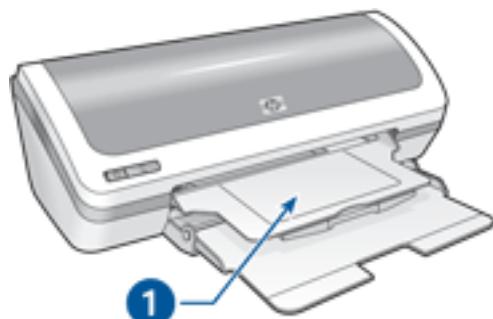
Kaðýt kýlavuzunu saða sola kaydýrarak farklı boyutlarda ortama yazdırma yapabilirsiniz.



1. kaðýt kýlavuzunu bastýrarak kaydýrýn

çýkýþ tepsisi

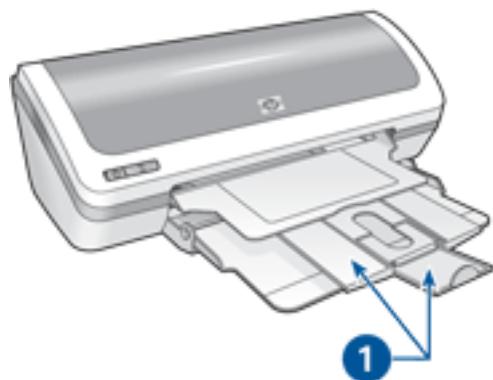
Yazdırýlan sayfalar Çýkýþ tepsisinde biriktirilir.



1. çýkýþ tepsisi

Yazýcý kapaðýný ve Çýkýþ tepsisini kaldýrýp kaðýt yükleyin.

Yazýcý kapaðýný ve Çýkýþ tepsisini yazdýrmaya baþlamadan önce indirin.
Kaðýdýn tepsiden düþmesini engellemek için, Çýkýþ tepsisi uzantýsýný çekin ve
Çýkýþ tepsisi durdurucusunu açýn.



1. çýkýþ tepsisi uzantýsý ve çýkýþ tepsisi durdurucusu

kaðýt tepsilerini kapatma

Kaðýt tepsilerini yeniden kapatmak için aþaðýdaki adýmlarý izleyin:

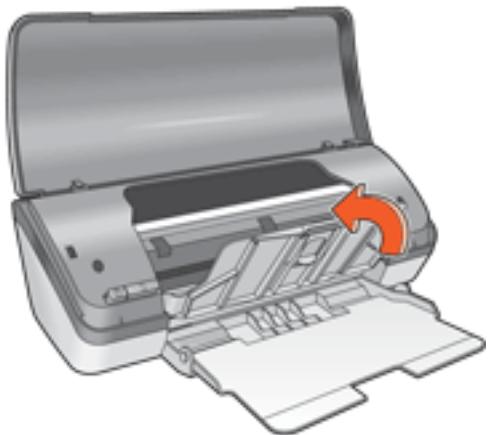
1. Kaðýt tepsilerinden kaðýtlarý ve diðer ortamý çýkarýp yazýcýyý kapatýn.
2. Yazýcý kapaðýný kaldýrýn.



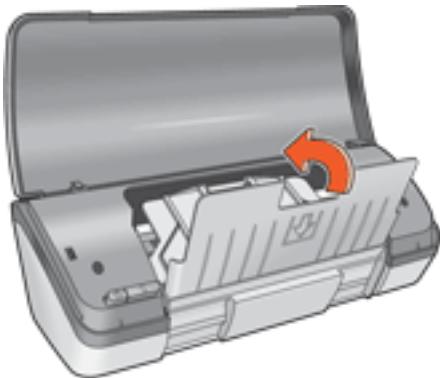
3. Çýkýþ tepsisi durdurucusunu açýn ve Çýkýþ tepsisi uzantýsýný Çýkýþ tepsisine itin.



4. Çýkýþ tepsisini yükseltin.



5. Çýkýþ tepsisini kaldıryýn.



6. Girip tepsisini altýndan kaldırarak yerine oturmasýný saðlayýn.



7. Yazýcý kapaðýný indirin.

Yedek mürekkep modu

Yedek mürekkep modu, yazýcýnýn tek yazýcý kartuþu ile çalýþabilmesini saðlar. Bir yazýcý kartuþu yuvadan çýkarýldýðýnda devreye girer.

Yazýcý kartuþunu çýkarma yönnergelerini görmek için [burayý](#) týklatýn.

Yedek mürekkep modu çýkýþý

Yedek mürekkep modunda yazdýrma, yazýcýyyá yavaþlatýr ve çýkýþýn kalitesini etkiler.

yalnýzca bu yazýcý kartuþu takýlý olduðunda...	sonuç...
siyah yazýcý kartuþu	Renkler gri tonlamalý yazdýrýlýr.
üç renkli yazýcý kartuþu	Renkler yazdýrýlýr fakat siyah grileþmiþ olarak görünür.
fotoðraf yazýcý kartuþu	Renkler gri tonlamalý yazdýrýlýr, siyah grileþmiþ olarak görünür.



Yedek mürekkep modunda fotoðraf yazýcý kartuþu kullanmamanýz önerilir.

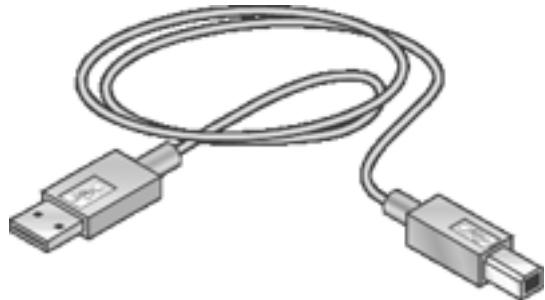
Yedek mürekkep modundan çýkma

Yedek mürekkep modundan çýkmak için yazýcýya iki kartuþ takýn.

Yazýcý kartuþu takma yönnergelerini görmek için [burayý](#) týklatýn.

USB

Yazýcý, bilgisayara ayrý bir USB kablosu ile baðlanýr. USB kablosu kullanabilmek için, bilgisayarýn iþletim sisteminin Windows 98 ya da üstü olmasý gereklidir.



Yazýcýnýzýn USB kablosu ile baðlantýsýný yapmak için uygulanacak adýmlarý yazýcý ile birlikte verilen *kurulum* posterinde bulabilirsiniz.

baðlanabilirlik

- USB

yazdýrma

Yazýcý yazýlýmýna iliþkin açýklamayý görüntülemek için aþaðýdan uygun bir konu baþlýðýný týklatýn:

- [yazdýrma ayarlarý](#)
- [geliþmib özellikler](#)
- [aygýt durum kutusu](#)

Yazdýrma iþlevlerine iliþkin yönergeleri görüntülemek için aþaðýdaki uygun konu baþlýðýný týklatýn:

- [belge yazdýrma](#)
- [varsayýlan ayarlarý deðiþtirme](#)
- [iki tarafly yazdýrma](#)
- [yazdýrma görevi hýzlý ayarlarý](#)
- [dijital fotoðraf yazdýrma](#)
- [kenarlýksýz baský](#)
- [kitapçýk yazdýrma](#)
- [özel kaðýt boyutu ayarlama](#)
- [tek kaðýda çok sayfa yazdýrma](#)
- [filigranlar](#)

Yazdýrma iþlevlerine iliþkin yönergeleri görüntülemek için aþaðýdaki uygun konu baþlýðýný týklatýn:

- [düz kaðýt](#)
- [zarflar](#)
- [asetatlar](#)
- [etiketler](#)
- [dizin kartlarý ve diðer küçük ortamlar](#)
- [tebrik kartlarý](#)
- [fotoðraflar](#)
- [posterler](#)
- [ütülü baský](#)

belge yazdýrma

temel yazdýrma yönnergeleri

Belge yazdýrmak için aþaðýdaki adýmlarý izleyin:

1. Yazdýrmak istediðiniz dosyayý açýn.
2. [Dosya > Yazdýr](#) seçeneklerini týklatýn.
3. Yazýcýnýn varsayılan yazdýrma ayarlarý ile yazdýrmak için [Tamam](#) düðmesini týklatýn.

yazdýrma seçeneklerini ayarlama

Yazdýrma seçeneklerini ayarlamak için aþaðýdaki adýmlarý izleyin:

1. Yazdýrmak istediðiniz dosyayý açýn.
2. [Dosya > Yazdýr](#) öðelerini týklattýktan sonra [Özellikler'i](#) seçin.

[Yazýcý Özellikleri](#) iletibim kutusu görüntülenir.



[Yazýcý Özellikleri](#) yolu yazýlým programýna göre deðiþiklik gösterebilir.

3. Yazdýrma ayarlarýný aþaðýdaki gibi belirleyin:
 - o Kaðýt seçeneklerini, [kenarlýksýz baskýyý](#) ve baský kalitesini seçmek için veya [HP dijital fotoðraf](#) seçeneklerine eriþmek için [Kaðýt/Kalite sekmesini](#) seçin.
 - o Önceden belirlenmiþ yazdýrma ayarlarýný kullanmak isterseniz, [Yazdýrma Görevi Hýzlý Ayarlarý](#) sekmesini seçin.
 - o [Son Ýþlem](#) sekmesinde belge seçeneklerini seçin, [poster yazdýrýn](#) ya da yazdýrlan görüntüyü 180 derece döndürün.
 - o [Etkiler sekmesinde](#) yeniden boyutlandýrma seçeneklerini seçin.
 - o Kaðýt yönünü ve sayfa sýrasý seçeneklerini seçmek, yazdýrýlacak kopya sayýsýný belirlemek, [Yazdýrma Önizlemesini Göster](#) özelliðini etkinleþtirmek ya da [GeliþmÝþ Özellikler](#)'e eriþmek için [Temeller sekmesini](#) seçin.
 - o Renk seçeneklerini ve renk özniteliklerini belirlemek için [Renkli sekmesini](#) seçin.
4. [Tamam](#) düðmesini týklatýn ve belgeyi yazdýrmak için uygulamanýn yönnergelerini izleyin.

posterler

yönergeler

- Posterin bölümleri yazdýrýldýýnda, kaðýtlarýn kenarlarýndaki boþluklarý kesin ve kaðýtlarý bir araya getirip bantlayýn.



- Giriþ tepsi kapasitesi: En fazla 100 adet

yazdýrma hazırlýðý

- Yazýcý kapaðýný kaldýrýn.
- Kaðýt kýlavuzunu sola kaydýrýn.
- Çýkýþ tepsisini yükseltin.
- Kaðýdý, yazdýrlacak yüzü aþaðý dönük biçimde Giriþ tepsisine yerleştirin ve gidebildiði yere kadar itin.
- Çýkýþ tepsisini indirin.
- Kaðýt kýlavuzunu *tam olarak* kaðýtlarýn kenarýna yaslayýn.
- Yazýcý kapaðýný indirin.

yazdýrma

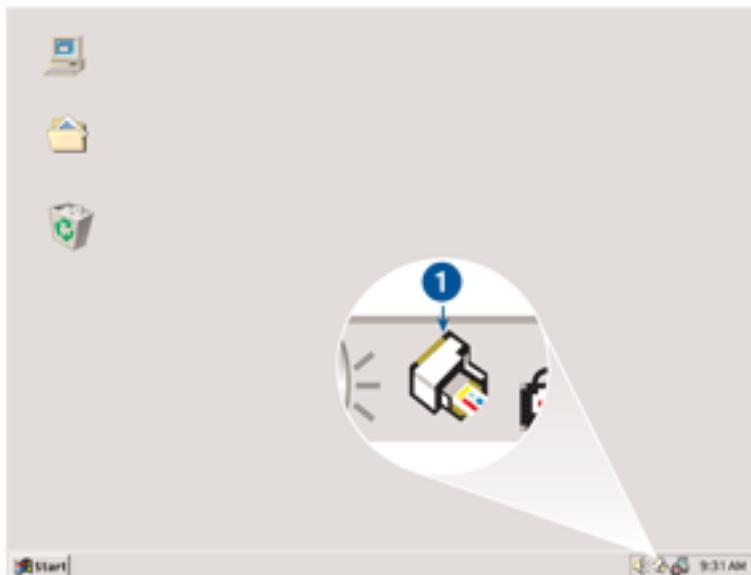
- [Yazýcý Özellikleri](#) iletiþim kutusunu açýn ve aþaðýdaki ayarlarý seçin:

sekme	ayar
Kaðýt/ Kalite	Tür: Düz Kaðýt
Son Ýþlem	Poster Yazdýrma: 2 x 2, 3 x 3, 4 x 4 veya 5 x 5

2. Ýstediňiz diňer yazdýrma ayarlaryny seçtikten sonra **Tamam** düðmesini týklatýn.

varsayılan ayarlarý deðiþtirme

Yazýcýnýn varsayılan yazdırma ayarlarýný deðiþtirmek için görev çubuðu simgesini kullanýn. Varsayılan yazdırma ayarlarý, yazýcý tarafýndan yazdırýlan tüm belgeler için geçerlidir.



1. görev çubuðu simgesi

görev çubuðu simgesi kýsayol menüsünü kullanma

Yazýcýnýn varsayılan ayarlarýný deðiþtirmek için aþaðýdaki adýmlarý izleyin:

1. Görev çubuðu simgesini týklatýn.
Yazýcý **Özellikleri** iletibim kutusu görüntülenir.
2. Varsayılan ayarlar olarak kullanmak istediðiniz seçenekleri belirleyin.
3. **Tamam** düðmesini týklatýn.
Yaptýðýnýz her yazdırma iþinde yeni ayarlarýn kullanýlacaðýný bildiren bir iletibim kutusu görüntülenir. Bu iletibim kutusunu bir daha görmek istemiyorsanýz, **Bu iletiyi bir daha gösterme** öðesini seçin.
4. Yeni varsayılan yazdırma ayarlarýný kaydetmek için **Tamam** düðmesini týklatýn.

düz kađýt

yönergeler

Giriþ tepsisi kapasitesi: En fazla 100 adet

yazdýrma hazırlýðý

1. Yazýcý kapaðýný kaldýrýn.
2. Kađýt kýlavuzunu sola kaydýrýn.
3. Çýkýþ tepsisini yükseltin.
4. Kađýdý, yazdýrýlacak yüzü aþaðý dönük biçimde Giriþ tepsisine yerleptirin ve gidebildiði yere kadar itin.

Legal boyutta kađýt, Giriþ tepsisinin kenarýndan dýþarý taþacaktýr.



5. Çýkýþ tepsisini indirin.
6. Kađýt kýlavuzunu *tam olarak* kađýtlarýn kenarýna yaslayýn.
7. Yazýcý kapaðýný indirin.

yazdýrma

1. [Yazýcý Özellikleri](#) iletiþim kutusunu açýn ve aþaðýdaki ayarlarý seçin:

sekme	ayar
Kađýt/ Kalite	Tür: Düz Kađýt

2. Ýstediðiniz diðer [yazdýrma ayarlarýný](#) seçtikten sonra **Tamam** düðmesini

týklatýn.

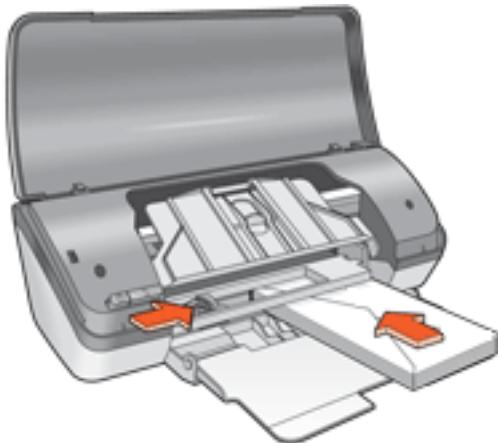
zarflar

yönergeler

- Aþaðýdaki türde zarflarý kullanmayýn: atap veya penceresi olan; kalýn, eðri ya da kývrýk kenarlý; parlak veya kabartmalý; kýrýþýk, yýrtýk yada herhangi baþka bir þekilde zarar görmüþ.
- Giriþ teþpisine koymadan önce zarflarýn kenarlarýný ayný hizaya getirin.
- Giriþ teþpsi kapasitesi: En çok 10 zarf

yazdýrma hazırlýðý

1. Yazýcý kapaðýný kaldýrýn.
2. Kaðýt kýlavuzunu sola kaydýrýn.
3. Çýkýþ teþpisini yükseltin.
4. Zarflarý, yazdýrýlacak yüzleri aþaðý dönük, kapaklarý Giriþ teþpisinin sað tarafýnda ve sola bakar durumda yerleþtirin. Zarflarý yazýcýnýn içine doðru gidebildiði kadar itin.



5. Çýkýþ teþpisini indirin.
6. Kaðýt kýlavuzunu *tam olarak* zarflarýn kenarýna yaslayýn.
7. Yazýcý kapaðýný indirin.

yazdýrma

1. [Yazýcý Özellikleri](#) iletibim kutusunu açýn ve aþaðýdaki ayarlarý seçin:

sekme	ayar
-------	------

**Kaðýt/
Kalite**

Boyut: Uygun zarf boyutu
Tür: Düz Kaðýt

2. Ýstediðiniz diðer [yazdýrma ayarlarýný](#) seçtikten sonra **Tamam** düðmesini týklatýn.

asetatlar

yönergeler

- Mükemmel sonuçlar için, HP inkjet asetat film kullanýn.
- Giriþ tepsisi kapasitesi: En fazla 30 asetat

yazdýrma hazırlýþý

1. Yazýcý kapaðýný kaldýrýn.
2. Kaðýt kýlavuzunu sola kaydýrýn.
3. Çýkýþ tepsisini yükseltin.
4. Asetatlarý, yazdýrýlacak yüzleri aþaðý dönük ve yapýþkan bant yazýcýya dönük biçimde Giriþ tepsisine yerleþtirin. Asetatlarý dikkatli bir biçimde ileri doðru, yapýþkan bantlar birbirinin üzerine gelmeyecek þekilde itin.



5. Çýkýþ tepsisini indirin.
6. Kaðýt kýlavuzunu *tam olarak* asetatlarýn kenarýna yaslayýn.
7. Yazýcý kapaðýný indirin.

yazdýrma

1. [Yazýcý Özellikleri](#) iletibim kutusunu açýn ve aþaðýdaki ayarlarý seçin:

sekme	ayar
Kaðýt/ Kalite	Tür: Uygun asetat filmi

2. Ýstediňiz diðer yazdýrma ayarlarýný seçtikten sonra **Tamam** düðmesini týklatýn.

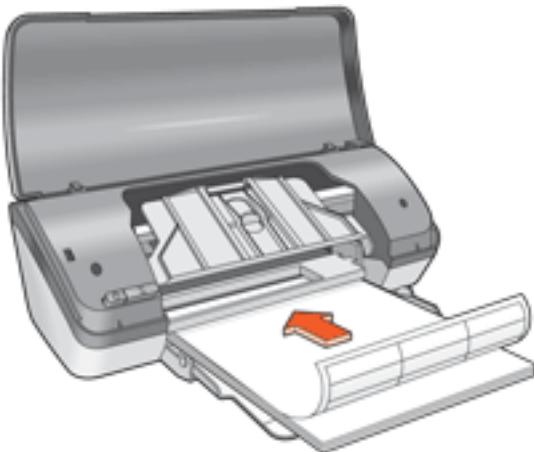
etiketler

yönergeler

- Yalnýzca Inkjet yazýcýlarda kullanýlmak üzere özel olarak üretilmiş kaðýt etiketler kullanýn.
- Eksiksiz etiket kaðýtlarýný kullanýn.
- Etiketlerin yapýþkan, kýrýþký veya arkalarýndaki koruyucu tabakadan sýyrýlmýþ olmadýklarýndan emin olun.
- Plastik veya þeffaf etiketler kullanmayýn. Mürekkep, bu etiketlerin üzerinde kurumaz.
- Giriþ teþsisi kapasitesi: En fazla 20 etiket kaðýdý (yalnýzca Letter veya A4 boyutlu kaðýtlar kullanýn)

yazdýrma hazırlýðý

1. Yazýcý kapaðýný kaldırýn.
2. Kaðýt kýlavuzunu sola kaydýrýn.
3. Çýkýþ teþsisini yükseltin.
4. Etiket kaðýtlarýný ayýrmak için kenarlarýndan yelpazeleyip, kenarlarý bir hizaya getirin.
5. Etiketleri, yazdýrlacak yüzü aþaðý dönük biçimde Giriþ teþsisine yerleştirin ve gidebildiði yere kadar itin.



6. Çýkýþ teþsisini indirin.
7. Kaðýt kýlavuzunu *tam olarak* kaðýtlarýn kenarýna yaslayýn.
8. Yazýcý kapaðýný indirin.

yazdýrma

1. [Yazýcý Özellikleri](#) iletibim kutusunu açýn ve aþaðýdaki ayarlarý seçin:

sekme	ayar
Kaðýt/ Kalite	Boyut: Letter veya A4 Tür: Düz Kaðýt

2. Ýstediðiniz diðer [yazdýrma ayarlarýný](#) seçtikten sonra **Tamam** düðmesini týklatýn.

dizin kartlarý ve diðer küçük ortamlar

yönergeler

- Yalnýzca yazýcýnýn kaðýt boyutu özelliklerine uygun kartlar ve küçük boyutlu ortamlar kullanýn. Özellikler için, yazýcý ile birlikte verilen *baþvuru kýlavuzuna* bakýn.
- Giriþ tepsisi kapasitesi: En fazla 30 kart

yazdýrma hazırlýðý

1. Yazýcý kapaðýný kaldırýn.
2. Kaðýt kýlavuzunu sola kaydýrýn.
3. Çýkýþ tepsisini yükseltin.
4. Kartlarý, yazdýrýlacak yüzleri aþaðý dönük biçimde ve kýsa kenarlarý yazýcý yönünde Giriþ tepsisinin sað tarafýna yerleştirin.



5. Çýkýþ tepsisini indirin.
6. Kaðýt kýlavuzunu *tam olarak* kaðýtlarýn kenarýna yaslayýn.
7. Yazýcý kapaðýný indirin.

yazdýrma

1. [Yazýcý Özellikleri](#) iletiþim kutusunu açýn ve aþaðýdaki ayarlarý seçin:

sekme

ayar

**Kaðýt/
Kalite**

Boyut: Uygun kart boyutu
Tür: [Düz Kaðýt](#)

2. Ýstediðiniz diðer [yazdýrma ayarlarýný](#) seçtikten sonra [Tamam](#) düðmesini týklatýn.

Kaðýt bitti iletisi görüntülenirse, [burayý](#) týklatýn.

hata iletileri

kaðýt bitti iletisi

giriþ teþsisi dolu ise

1. Aþaðýdakileri doðrulayýn:
 - o Giriþ teþsisinde yeterince kaðýt (en az on yaprak) var.
 - o Giriþ teþsisi aþýrý dolu deðil.
 - o Kaðýt yýðýnýn Giriþ teþsisinin arkasýna dayanýyor.
2. Kaðýt kýlavuzunu kaðýtlarýn kenarýna *tam olarak* yaslanacak þekilde kaydýrýn.

giriþ teþsisi boþ ise

1. Giriþ teþsisine kaðýt yerleþtirin.
2. Kaðýdý gidebildiði kadar içeri itin.
3. Kaðýt kýlavuzunu kaðýtlarýn kenarýna *tam olarak* yaslanacak þekilde kaydýrýn.

güç ýþýðý yanýp sönerken bir hata iletisi görüntüleniyor

Sorunu ve çözümünü açýklayan hata iletisini okuyun.

Daha fazla bilgi için, bkz: [güç ýþýðý yanýp sönüyor](#).

'there was an error writing to USB port' (USB baðlantý noktasýna yazdýrýrken hata oldu) ifadesini içeren bir hata iletisi görüntüleniyor

Yazýcý baþka bir USB aygýtýndan ya da USB merkezinden doðru veri alamýyor olabilir. Yazýcýyyý doðrudan bilgisayarýn USB baðlantý noktasýna baðlayýn.

'there was an error writing to LPT1' (LPT1'e yazdýrýrken hata oldu) ifadesini içeren bir hata iletisi görüntüleniyor

Yazýcý bilgisayara USB kablosu ile baðlýysa, kablo, yazýlým yüklenmeden önce baðlanmamýþ olabilir.

Yazýlýmý kaldýrýn ve yeniden yükleyin.

Yazýlýmý kaldýrmak için burayý týklatýn.

'two-way communication cannot be established' (iki yönlü iletibim kurulamýyor) veya 'printer not responding' (yazýcý yanýt vermiyor) ifadesini

İçeren hata iletişı görüntüleniyor

USB kablosu çok uzunsa, yazýcý bilgisayar ile iletiþim kuramayabilir.

Bu hata iletisini alýrsanýz, USB kablosunun beþ metreden (yaklaşýk 16 feet, 5 inç) uzun olmadýðýndan emin olun.

tebrik kartlary

yönergeler

- Önceden katlanmýþ kartlarý Girip tepsisine koymadan önce açýn.
- Mükemmel sonuçlar için HP Tebrik Kartý Kaðýdý kullanýn.
- Girip tepsisi kapasitesi: En fazla 20 adet

yazdýrma hazırlýþý

1. Yazýcý kapaðýný kaldırýn.
2. Kaðýt kýlavuzunu sola kaydýrýn.
3. Çýkýp tepsisini yükseltin.
4. Tebrik kartlarý statik elektrikten dolayý birbirine yapýþmýþ olabileceðinden bunlarý ayýrmak için kenarlarýndan yelpazeleyip, kenarlarý ayný hizaya getirin.
5. Tebrik kartlarýný, yazdýrýlacak yüzleri aþaðý dönük biçimde Girip tepsisine yerleştírin. Kartlarý gidebildiði kadar yazýcýnýn içine doðru itin.



6. Çýkýp tepsisini indirin.
7. Kaðýt kýlavuzunu tebrik kartlarýnýn kenarýna *tam olarak* yaslanacak biçimde kaydýrýn.
8. Yazýcý kapaðýný indirin.

yazdýrma

1. [Yazýcý Özellikleri](#) iletiþim kutusunu açýn ve aþaðýdaki ayarlarý seçin:

sekme	ayar
Kaðýt/ Kalite	Boyut: Uygun kart boyutu Tür: Uygun kart türü
Temeller	Yön: Uygun yön

2. Ýstediñiz diðer yazdýrma ayarlaryny seçtikten sonra **Tamam** düðmesini týklatýn.

Kaðýt bitti iletisi görüntülenirse, burayý týklatýn.

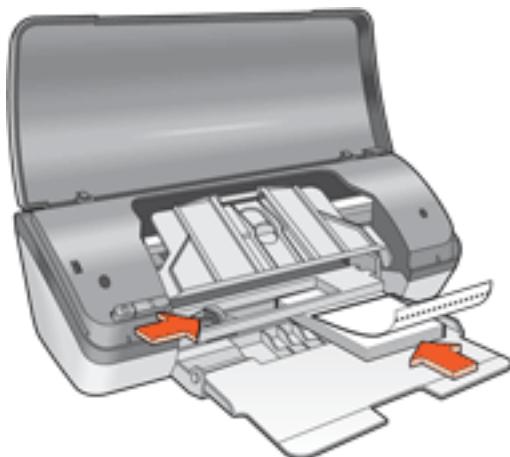
fotoðraflar

yönergeler

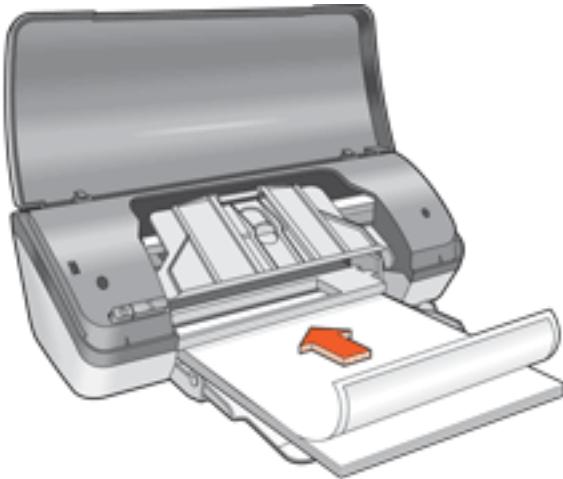
- Fotoðrafýn yazdýrýlabilmesi için elektronik (dijital) formatta olmasý gereklidir. Dijital fotoðraf çekebilir, fotoðrafý tarayabilir veya bulunduðunuz yerdeki bir fotoðrafçýya giderek fotoðrafýnýzýn elektronik dosyaya dönüþtürülmesini saðlayabilirsiniz.
- Mükemmel sonuçlar için HP fotoðraf kaðýdý kullanýn.
- Mükemmel sonuçlar almak için, yüksek çözünürlüklü yazdýrma ayarlarý kullanýn ve [HP dijital fotoðraf seçeneklerini](#) ayarlayýn.
- Renk solmasýna karþý, HP Premium Plus Fotoðraf Kaðýdý kullanýn ve [fotoðraf yazýcý kartubu](#) yükleyin.
- Kenarlýksýz baský yönergeleri için [burayý](#) týklatýn.
- Girip tepsisi kapasitesi: En fazla 30 adet

yazdýrma hazırlýðý

1. Yazýcý kapaðýný kaldýrýn.
2. Kaðýt kýlavuzunu sola kaydýrýn.
3. Çýkýp tepsisini yükseltin.
4. Aþaðýdakilerden birini yapýn:
 - **Küçük fotoðraflar:** Fotoðraf kaðýdýný, yazdýrýlacak yüzü aþaðý, kprm ucu da yazýcýnýn dýþýna dönük biçimde Girip tepsisine yerleþtirin.



- **Büyük fotoðraflar:** Fotoðraf kaðýdýný, yazdýrýlacak yüzü aþaðý dönük biçimde Girip tepsisine yerleþtirin.



5. Fotoðraf kaðýdýný gidebildiði yere kadar itin.
6. Cýkýþ teþsisini indirin.
7. Kaðýt kýlavuzunu *tam olarak* kaðýtlarýn kenarýna yaslayýn.
8. Yazýcý kapaðýný indirin.

fotoðraf yazdýrma



Yazýlmý programýnýz fotoðraf yazdýrma özelliði içeriyorsa, programdaki adýmlarý uygulayýn. Aksi takdirde aþaðýdaki yönergeleri izleyin.

1. [Yazýcý Özelliðleri](#) iletibim kutusunu açýn ve aþaðýdaki ayarlarý seçin:

sekme	ayar
Kaðýt/ Kalite	Boyut: Uygun fotoðraf kaðýdý boyutu Tür: Uygun fotoðraf kaðýdý türü Baský Kalitesi: Normal, En Ýyi ya da En fazla dpi <u>hp Dijital Fotoðraf</u> : Ýstedidiñiz fotoðraf geliptirme seçenekleri

2. Ýstedidiñiz diðer [yazdýrma ayarlarýný](#) seçikten sonra **Tamam** düðmesini týklatýn.

Kaðýt bitti iletisi görüntülenirse, [burayý](#) týklatýn.

Exif Baský-geliptirilmeli fotoðraf yazdýrma

Exif Baský (Exchangeable Image File Format 2.2), dijital fotoðrafý kolaylaþtýran ve

yazdýrýlan fotoðraflarýn kalitesini geliptiren bir uluslararası görüntüleme standartýdýr. Exif Baský özelliði olan bir dijital fotoðraf makinesi ile fotoðraf çekildiðinde, Exif Baský poz süresi, flap türü ve renk doyumu gibi bilgileri alýr ve görüntünün dosyasýnda saklar. HP Deskjet yazýcý yazýlmý daha sonra bu bilgiyi görüntüye özgü otomatik geliptirmeler yapmak için kullanýr ve mükemmel fotoðraflar elde edilir.

Exif Baský özellikli fotoðraf yazdýrmak için gerekenler:

- Exif Baský özelliðini destekleyen bir dijital fotoðraf makinesi
- Exif Baský özelliði olan fotoðraf yazýlmý
- Exif Baský özelliðini destekleyen HP Deskjet yazýcý yazýlmý
- Windows 98, 2000, Me veya XP

Exif Baský-geliptirilmüş fotoðraf yazdýrmak için aþaðýdaki adýmlarý izleyin:

1. Exif Baský etkinleştirilmiş fotoðraf yazýlmýný kullanarak yazdýracadañýz dosyayý açýn.
2. [Yazýcý Özellikleri](#) iletişim kutusunu açýn ve aþaðýdaki ayarlarý seçin:

sekme	ayar
Kaðýt/ Kalite	Tür: Uygun fotoðraf kaðýdý türü Baský Kalitesi: En Ýyi veya Normal

3. Ýstediðiniz diðer [yazdýrma ayarlarýný](#) seçikten sonra **Tamam** düðmesini týklatýn.

Yazýcý yazýlmý, yazdýrýlan görüntüyü otomatik olarak en iyi duruma getirir.

PhotoREt yazdýrma

PhotoREt, en yüksek yazdýrma hýzý ile en iyi baský kalitesinin mükemmel bileþimidir.

PhotoREt teknolojisini kullanarak yazdýrma için aþaðýdaki adýmlarý izleyin:

1. [Yazýcý Özellikleri](#) iletişim kutusunu açýn ve aþaðýdaki ayarlarý seçin:

sekme	ayar
Kaðýt/ Kalite	Baský Kalitesi: En Ýyi

2. Ýstediðiniz diðer [yazdýrma ayarlarýný](#) seçikten sonra **Tamam** düðmesini

týklatýn.

4800 x 1200 en iyi duruma getirilmiş dpi

4800 x 1200 en iyi duruma getirilmiş dpi, bu yazýcý için en yüksek kalite çözünürlüktür. Yazýcý sürücüsünde [En fazla dpi](#) seçildiðinde, üç renkli yazýcý kartuþu, 4800 x 1200 en iyi duruma getirilmiş dpi modunda yazdýrýr. Ayrýca bir [fotoðraf yazýcý kartuþu](#) da yüklüyse, baský kalitesi çok daha iyi olur. Yazýcýnýzla birlikte verilmiyorsa, fotoðraf yazýcý kartuþunu ayrýca satýn alabilirsiniz.

4800 x 1200 en iyi duruma getirilmiş dpi modunda yazdýrmak için aþaðýdaki adýmlarý izleyin:

1. [Yazýcý Özellikleri](#) iletiþim kutusunu açýn ve aþaðýdaki ayarlarý seçin:

sekme	ayar
Kaðýt/ Kalite	Tür: Uygun fotoðraf kaðýdý türü Baský Kalitesi: En fazla dpi

2. Ýstediðiniz diðer [yazdýrma ayarlarýný](#) seçikten sonra [Tamam](#) düðmesini týklatýn.

altý renkli yazdýrma

Fotoðraf kalitesini geliþtirmek için altý renkli yazýcý kartuþu kullanýn.

Altý renkli yazdýrma için, bir fotoðraf ve üç renkli yazýcý kartuþu takýlmasý gerekir. [Fotoðraf yazýcý kartuþu](#), yazýcýnýz ile birlikte saðlanmýyorsa ayrý olarak satýn alýnabilir.

Altý renkli yazdýrma modunda yazdýrmak için aþaðýdaki adýmlarý izleyin:

1. [Yazýcý Özellikleri](#) iletiþim kutusunu açýn ve aþaðýdaki ayarlarý seçin:

sekme	ayar
Kaðýt/ Kalite	Tür: Uygun fotoðraf kaðýdý türü Baský Kalitesi: Normal , En Ýyi ya da En fazla dpi

2. Ýstediðiniz diðer [yazdýrma ayarlarýný](#) seçikten sonra [Tamam](#) düðmesini týklatýn.

ütülü baský

yönergeler

- Mükemmel sonuçlar için HP Ütülü Baský kaðýtlarý kullanýn.
- Yansýtýlmýþ görüntü yazdýrlýrken, metin ve resimler, ekrandaki görüntülerinin yatay olarak tersine çevrilirler.



- Girip tepsisi kapasitesi: En fazla 100 adet

yazdýrma hazırlýðý

1. Yazýcý kapaðýný kaldýrýn.
2. Kaðýt kýlavuzunu sola kaydýrýn.
3. Çýkýþ tepsisini yükseltin.
4. Kaðýdý, yazdýrlacak yüzü aþaðý dönük biçimde Girip tepsisine yerleptirin ve gidebildiði yere kadar itin.
5. Çýkýþ tepsisini indirin.
6. Kaðýt kýlavuzunu *tam olarak* kaðýtlarýn kenarýna yaslayýn.
7. Yazýcý kapaðýný indirin.

yazdýrma



Yazýlmý programýnýzda ütyle çýkartma özelliði varsa, yazýlmýla birlikte verilen yönergeleri uygulayýn. Aksi takdirde aþaðýdaki yönergeleri izleyin.

1. [Yazýcý Özellikleri](#) iletibim kutusunu açýn ve aþaðýdaki ayarlarý seçin:

sekme

ayar

Kaðýt/ Kalite	Boyut: A4 veya Letter Tür: hp ütülü baský Baský Kalitesi: Normal veya En iyi
Temeller	Yön: Yansýtýlmýþ Görüntü

2. Ýstediðiniz diðer yazdýrma ayarlarýný seçtikten sonra **Tamam** düðmesini týklatýn.

bakým

- [yazýcý kartuþlarýný deðiptirme](#)
- [yazýcý kartuþlarýný ayarlama](#)
- [yazýcý kartuþlarýný otomatik olarak temizleme](#)
- [yazýcý kartuþlarýný el ile temizleme](#)
- [yazýcý kartuþlarýnýn bakýmý](#)
- [yazýcý gövdesinin bakýmý](#)
- [cilde ve giysilere bulabæn mürekkebi çýkarma](#)
- [yazýcý araçlarý](#)

yazýcý kartuþlarýný otomatik olarak temizleme

Yazdýrdýýnýz sayfalarda çizgiler veya noktalar eksikse ya da mürekkep çizgileri çýkýyorsa, yazýcý kartuþlarýnda mürekkep azalmýþtýr ya da kartuþlarýn temizlenmesi gerekmektedir.

Yazýcý kartuþlarýnýn mürekkep düzeylerini denetlemek için [burayý](#) týklatýn.

Yazýcý kartuþlarýnýn mürekkebi azalmamýþsa, kartuþlarý otomatik olarak temizlemek için aþaðýdaki adýmlarý izleyin:

1. Yazýcý bakýmý bölümüne gidin.
2. [Kartuþlarý Temizle](#) düðmesini týklatýn.
3. Temizle düðmesini týklattýktan sonra ekrandaki adýmlarý uygulayýn.

Temizlikten sonra çýkýþlarýnýzda hala eksik çizgiler ya da noktalar varsa, yazýcý kartuþlarýnýzý [deðiþtirin](#).

Dikkat! Kartuþlarý yalnızca gerektiði zaman temizleyin. Gereksiz yere yapýlan temizlik mürekkep israfýna ve kartuþ ömrünün kýsamasýna yol açacaktýr.

yazýcý kartuþlarýný el ile temizleme

Yazýcý tozlu bir ortamda kullanýlýyorsa, kasasýnýn içinde bir miktar toz ve kir birikebilir. Bunlar toz, saç, halý veya giysi lifleri olabilir. Bu tip maddeler kartuþlarýn ve kartuþ yuvasýnýn üzerinde birikirse, yazdýrýlan sayfalarda mürekkep çizgileri ve lekeler oluþabilir. Kartuþlarý ve yuvayý el ile temizleyerek yazdýrýlan sayfalarda mürekkep çizgilerinin baskýda çýkmasýný önleyebilirsiniz.

temizleme malzemelerini edinme

Yazýcý kartuþlarýný ve yuvasýný temizlemek için aþaðýdaki malzemelere ihtiyacýnýz vardýr:

- Damýtýlmýþ su
- Pamuklu çubuklar veya kartuþlara yapýþmayacak özellikte yumuþak ve lif içermeyen bez.

Temizlerken ellerinize ve giysinize mürekkep bulaþmamasýna dikkat edin.

temizleme hazırlýðý

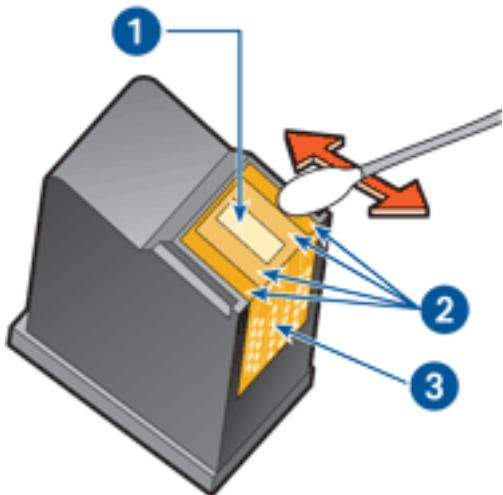
1. **Güç** düðmesine basarak yazýcýyý kapatýn ve sonra üst kapaðý kaldýrýn. Kartuþ yuvasý kendiliðinden yazýcýnýn ortasýndaki yerine gidecektir.
2. Yazýcýnýn arka tarafýndan elektrik kablosu baðlantýsýný çýkarýn.
3. Yazýcý kartuþlarýný çýkararak mürekkep püskürtme uçları üst tarafa gelecek þekilde bir kaðýdýn üzerine koyun.

Dikkat! Yazýcý kartuþlarýný 30 dakikadan fazla yazýcýnýn dýþýnda býrakmayýn.

yazýcý kartuþlarýný ve kartuþ yuvasýný temizleme

1. Pamuklu çubuðu kireçsiz su ile hafifçe ýslatýn.
2. Birinci yazýcý kartuþunun ön yüzünü ve kenarlarýný aþaðýda gösterildiði gibi silin.

Püskürtme ucu plakasýný **silmeyin**.



1. püskürtme ucu plakasý 2. yazýcý kartuþunun ön yüzü ve kenarlarý 3. bakýr baðlantýlar

Dikkat! Yazýcý kartuþundaki püskürtme uçlarýna veya bakýr temas noktalarýna dokunmayýn. Bu parçalarla temas, týkanma, mürekkeple ilgili bazý sorunlar veya elektrik baðlantýlarýnda sorunlara neden olabilir.

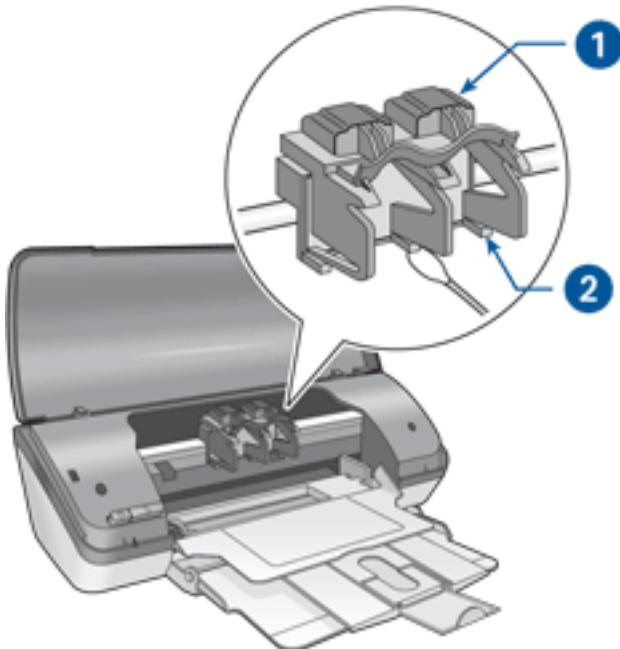
3. Yazýcý kartuþunun ön yüzünde ve kenarlarýnda lif, tüy vb. kalmamýþ olmasýna dikkat edin.

Lif, tüy gibi maddeler varsa, yukarıdaki 1. ve 2. adýmý tekrarlayýn.

4. Diðer yazýcý kartuþu için de 1'den 3'e kadar olan iþlem adýmlarýný tekrarlayýn.

5. Yazýcý kartuþu yuvasýnýn alt kýsmýný temiz, nemli bir pamukla silin.

Kullandýðýnýz pamuklarýn üzerine herhangi bir mürekkep kalýntýsý gelmeyene kadar bu iþlemi tekrarlayýn.



1. yazýcý kartuþu yuvasý 2. yazýcý kartuþu yuvasýnýn kenarlarý

6. Yazýcý kartuþlarýný yerlerine takýn ve yazýcýnýn üst kapaðýný kapatýn.
7. Güç kablosunu yazýcýnýn arkasýna tekrar baðlayýn.
8. Yazýcýyý açmak için **Güç** düðmesine basýn.
9. Yazýcý kartuþlarýný ayarlayýn.

Yazdýrýlan sayfalarda mürekkep çizgileri çýkmaya devam ederse, temizleme adýmlarýný tekrar uygulayýn.

cilde ve giysilere bulaþan mürekkebi çýkarma

Cildinize ve giysilerinize bulaþan mürekkebi temizlemek için aþaðýdaki adýmlarý izleyin:

mürekkebin bulaptyðý yer...	lekeyi çýkarmak için bunu yapýn...
cilt	Kirlenen bölgeyi güçlü bir sabunla yýkayýn.
beyaz kumaþ	Kumaþý soðuk suda çamaþýr suyu kullanarak yýkayýn.
renkli kumaþ	Kumaþý soðuk suda amonyak katkýlý temizleme maddesi kullanarak yýkayýn.

Dikkat! Kumaþtan mürekkep çýkartmak için her zaman soðuk su kullanýn. Ilýk veya sýcak su mürekkep lekesinin kumaþa iyice nüfuz etmesine neden olabilir.

yazýcý gövdesinin bakýmý

Yazýcý, mürekkebi kaðýda ince bir sis þeklinde verdiði için, zaman içinde yazýcýnýn kasasýnda ve etrafýndaki yüzeylerde mürekkep lekeleri oluþur. Lekeleri ve kurumulþ mürekkebi yazýcýdan çýkarmak için yumuþak ve nemli bir bez kullanýn.

Yazýcýnýzý temizlerken aþaðýdaki ipuçlarýný göz önünde bulundurun:

- Yazýcýný iç tarafýný **temizlemeyin**. Her türlü sývý maddeyi iç kýsýmdan uzak tutun.
- Ev temizliðinde kullanýlan malzemeler veya deterjan kesinlikle **kullanmayýn**. Yazýcýný temizliðinde bu tür bir malzeme kullanýlýrsa, yazýcýnýn dýþ yüzeylerini yumuþak ve suyla nemlendirilmeliþ bir bezle silin.
- Üzerinde kartuþ yuvasýnýn ileri geri kaydýðý destek çubuðunu **yaðlamayýn**. Yuva ileri geri hareket ederken ses çýkmasý normaldir.



yazýcý araçlary

Yazýcý yazýlýmýnda, yazýcýnýn performansýný artýrabilmenizi saðlayan yararlý araçlar bulunur.

Yazýcý araçlarýný kullanarak aþaðýdakileri yapabilirsiniz:

- Tahmini mürekkep miktarýný görüntüleme.
- Yazýcý kartuþlarýný temizleme.
- Yazýcýyý ayarlama.
- Sýnama sayfasý yazdýrma.
- Gerekli diðer iþleri gerçekleþtirme.

Araçlara eriþmek için burayý týklatýn.

sorun giderme

- yazýcý yazdýrma yapmýyor
- kaðýt sýkýþmasý
- kaðýtla ilgili sorunlar
- baský kalitesi düþük
- belge yanlýþ yazdýrýlýyor
- fotoðraflar düzgün biçimde basýlmýyor
- kenarlýksýz baský sorunlarý
- güç ýþýðý yanýp sönüyor
- yazýcý yavaþ çalýþýyor
- hata iletileri
- sorun yaþamaya devam ederseniz

yazýcý yazdýrma yapmýyor

aþaðýdakileri doðrulayýn

- Yazýcý bir güç kaynaðýna baðlý durumda.
- Kablo baðlantýlarý saðlam.
- Yazýcý açýk.
- Yazýcý kartuþlarý doðru takýlmýþ.
- Kaðýt veya diðer yazdýrma ortamý Girip tepsisine doðru yüklenmiþ.
- Yazýcý kapaðý kapalý.
- Arka Eriþim Kapaðý takýlý.

güç ýþýðýný denetleyin

Güç ýþýðý yanýp sönüyorsa, yazýcýda bir hata olabilir.

Daha fazla bilgi için, bkz: [güç ýþýðý yanýp sönüyor](#).

yazýcý kablo baðlantýsýný denetleyin

Yazýcý kablosu bir USB merkezine baðlýysa, bir yazdýrma çakýþmasý olabilir. Çakýþmayý gidermenin iki yolu vardýr:

- Yazýcýnýn USB kablosunu doðrudan bilgisayara baðlayýn veya
- Yazdýrýrken, merkeze baðlý baþka USB aygýtlarýný kullanmayýn.

yazýcý açýlmýyorsa

Yazýcý çok fazla miktarda güç çekiyor olabilir.

1. Elektrik prizinden güç kablosunu çýkarýn.
2. Yaklaþýk 10 saniye bekleyin.
3. Güç kablosunu tekrar takýn.
4. Yazýcýyý açmak için [Güç düðmesine basýn](#).

Yazýcý yine açýlmýyorsa, aþaðýdaki yönergeleri izleyin:

- Yazýcýyý baþka bir elektrik prizine takýn veya
- Yazýcýyý, akým regülatörü yerine doðrudan bir elektrik prizine takýn.

yazýcý hala yazdýrmýyorsa

Sorunu en iyi biçimde tanımlayan konuyu seçin:

- kaðýt sýkýþmasý
- kaðýt bitti iletisi
- ekranда hata iletisi

kađýla ilgili sorunlar

yazýcý ayný anda birden fazla kađýda yazdýrýyor

kađýt ađýrlýđý

Kađýdýn ađýrlýđý önerilen ađýrlýktan az ise, yazýcý bir defada birden fazla kađýda yazdýrma yapabilir. Önerilen ađýrlýkta kađýt kullanýn. Kađýt ađýrlýđý özellikleri için, yazýcý ile birlikte verilen *bađvuru kýlavuzuna* bakýn.

kađýt düzgün biçimde yerleştirmemip olabilir

Kađýt yazýcýnýn iyice arka tarafýna yerleştirmiþse yazýcý bir defada birden fazla kađýda yazdýrma yapabilir. Kađýt tepsisine yeniden kađýt yerleştirin ve kađýdý gidebildiði kadar itin.

diđer kađýt sorunlary

- Kađýt sýkýþýklýđýný giderme yönelerini görmek için [burayý](#) týklatýn.
- Kađýt bitti iletisi görüntülenirse, [burayý](#) týklatýn.

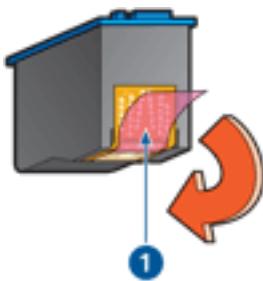
baský kalitesi düþük

çizgiler ve eksik satýrlar

Yazdýrdýnýz sayfalarda çizgiler veya noktalar eksikse ya da mürekkep çizgileri çýkýyorsa, yazýcý kartuþlarýnda mürekkep az kalmýþtýr ya da kartuþlarýn temizlenmib olmasý gerekmektedir.

baský soluk renkte

- Siyah yazýcý kartuþu takýlý olup olmadýðýna bakýn.
Çýkýþlarýndaki siyah beyaz metin ve resimler soluk görünüyorsa, yalnızca üç renkli yazýcý kartuþunu kullanýyor olabilirsiniz. Gerçek bir siyah beyaz baský çözünürlüðü elde etmek için üç renkli kartuþa ek olarak bir de siyah yazýcý kartuþu takýn.
- Yazýcý kartuþlarýnda mürekkep az olup olmadýðýna bakýn.
Bir yazýcý kartuþunun mürekkebi azsa, yerine yeni kartuþ takýn. Doðru parça numaralarý için, bkz: [yazýcý kartuþlarý](#).
- Koruyucu plastik bandýn yazýcý kartuþundan çýkarýlýp çýkarýlmadýðýna bakýn.



1. plastik bant

- Daha yüksek baský kalitesi kullanmayý deneyin.

mürekkep hacmini artýrýn

1. [Geliþmib Özellikler](#) iletiþim kutusunu açýn.
2. Mürekkep Hacmi ayarýný [Koyu](#) yönünde kaydýrýn.
3. Kuruma Süresi ayarýný [Daha Çok](#) yönünde kaydýrýn.
4. Tamam > Tamam düðmesini týklatýn.

sayfalar boþ yazdýrýlýyor

- Koruyucu plastik bant hala yazýcý kartuþuna takýlý olabilir. Plastik bandýn yazýcý kartuþundan cýkarýlýp cýkarýlmadýna bakýn.
- Yazýcý kartuþlarýnda mürekkep az olabilir. Yazýcý kartuþunun birini ya da her ikisini de deðiþtirin.

sayfada çok fazla ya da çok az mürekkep var mürekkep hacmini ve kuruma süresini ayarlayýn

1. Geliþmib Özellikler iletiþim kutusunu açýn.
2. Mürekkep Hacmi ayarýný **Açýk** veya **Koyu** yönünde kaydýrýn.



Mürekkep hacmini artýrýrsanýz, **Kuruma Süresi** ayarýný **Daha Çok** yönünde kaydýrarak mürekkep bulaþmasýný engelleyin.

3. Tamam düðmesini ve sonra yeniden **Tamam** düðmesini týklatýn.

belge yanlýp yazdýrýlýyor

metin ve resimler hatalý hizalanmýþ

Çýkýþlarýnýzdaki metin ve resimler hatalý hizalanmýþsa, yazýcýyý [ayarlayýn](#).

belge yazdýrýlýrken ortaya hizalanmýyor veya yazdýrýlanlar eðik çýkýyor

1. Kaðýdýn Girip teþpisine doðru olarak yerleþtirildiðinden emin olun.
2. Kaðýt kýlavuzunun kaðýda *tam olarak* dayandýðýndan emin olun.
3. Belgeyi yeniden yazdýrýn.

zarf eðik yazdýrýlýyor

1. Girip teþpisine yerleþtirmeden önce zarfýn kapaðýný içine sokun.
2. Kaðýt kýlavuzunun zarfa *tam olarak* dayandýðýndan emin olun.
3. Zarfý yeniden yazdýrýn.

belgenin bazý kýsýmlarý eksik veya yanlýp yere yazdýrýlýyor

[Yazýcý Özellikleri](#) iletibim kutusunu açýn ve aþaðýdaki seçenekleri onaylayýn:

sekme	ayar
Temeller	Yön: Kaðýt yönünün doðru olup olmadýðýna bakýn
Kaðýt/ Kalite	Boyut: Kaðýt boyutunun doðru olup olmadýðýna bakýn
Etkiler	Sýðacak Pekilde Ölçekle: Metni ve çizimleri kaðýda göre ölçeklendirmek için seçin
Son Ýþlem	Poster Yazdýrma: Kapalý seçeneðinin iparetli olup olmadýðýna bakýn

çýkýþ yeni yazdýrma ayarlarýný yansýtmýyor

Yazýcýnýn varsayılan ayarlarý, yazýlým uygulamasýnýn yazdýrma ayarlarýndan farklı olabilir. Yazýlým uygulamasýndan uygun yazdýrma ayarlarýný seçin.

fotoðraflar düzgün biçimde basýlmýyor

kaðýt teþsisini kontrol edin

1. Fotoðraf kaðýdýný yazdýrýlacak yüzü aþaðý gelecek biçimde Girip teþsisine yerleþtirildiðinden emin olun.
2. Kaðýdý duruncaya kadar içeri doðru itin.
3. Kaðýt kýlavuzunu *tam olarak* kaðýda yaslanacak biçimde kaydýrýn.

yazýcý özelliklerini gözden geçirin

Yazýcý Özellikleri iletibim kutusunu açýn ve aþaðýdaki seçenekleri onaylayýn:

sekme	ayar
Kaðýt/ Kalite	Boyut: Uygun boyut Tür: Fotoðraf Kaðýdý Baský Kalitesi: En Ýyi

kenarlýksýz baský sorunlarý

görüntü tam ortalanarak yazdýrýlmýyor
çýkýþýnýz böyle görünüyorsa



aþaðýdakileri yapýn...

1. Kaðýdý düzgün biçimde Girip teþsisine yerleptirin.
2. Kaðýt kýlavuzunun kartlara ya da fotoðraf kaðýdýna *tam olarak* dayandýðýndan emin olun.
3. Kaðýt türüne göre yükleme yönergelerini izleyin.

Bkz: [kenarlýksýz baský](#).

kenarlýk görüntünün üst tarafýnda

çýkýþýnýz böyle görünüyorsa



aþaðýdakileri yapýn...

Yazýcýnýzý ayarlayýn.

kenarlýk görüntünün yan tarafýnda

çýkýþýnýz böyle görünüyorsa



aþaðýdakileri yapýn...

Yazýcýnýzý ayarlayýn.

görüntü, kprm ucun üzerinde

çýkýþýnýz böyle görünüyorsa



aþaðýdakileri yapýn...

Yazýcýnýzý ayarlayýn.

mürekkep lekeleri

çýkýþýnýzda mürekkep lekeleri varsa

Çýkýþlarýnýzýn arka yüzünde mürekkep bulapmasý olupabilir ya da kaðýtlar yapýþýk olarak çýkabilir.

aþaðýdakileri yapýn...

1. GeliþmÝb ÖzelliÝkler iletiþim kutusunu açýn.
2. Kuruma Süresi ayarýný **Daha Çok** yönünde kaydýrýn.
3. Mürekkep Hacmi ayarýný **Açýk** yönünde kaydýrýn.



Görüntünün renkleri açýlabılır.

4. Tamam düðmesini týklatýn.

Sorun devam ederse:

1. Kenarlýksýz baský ortamlarýný kaldýrýp Girip tepsisine düz kaðýt yerleptirin.
2. **Yazdýrma Ýptal** düðmesini, yazýcý otomatik sýnama sayfasý yazdýrmaya baþlayýncaya dek basýlý tutun, sonra býrakýn.
3. Otomatik sýnama sonucunda kaðýdýn arka yüzünde hiç mürekkep bulapmasý olmayýncaya dek 2. adýmý yineleyin.

yazýcý yavaþ çalýþýyor

Yazýcýnýn çalýþmasýný yavaþlatan çeþitli nedenler vardýr.

birden fazla yazýlým uygulamasý açýk durumda

Bilgisayarda, yazýcýný kendi en iyi hýzýný kullanarak yazdýrma yapmasý için yeterli kaynak yok.

Yazýcý hýzýný artýrmak için, yazdýrma sýrasýnda tüm kullanýlmayan yazýlým uygulamalarýný kapatýn.

karmaþýk belgeler, grafik veya fotoðraf yazdýrýlýyor

Grafik veya fotoðraf içeren belgeler metin içeren belgelere oranla daha yavaþ yazdýrýlýr.

Belgenizin normal koþullarda yazdýrýlmasý için bilgisayarýnýzýn yeterli belleði ya da disk alaný yoksa, Dübük Bellek Modu'nu kullanabilirsiniz. Bu seçeneðin kullanýlmasý, çýkýþýn kalitesini düþürebilir. Ayrýca Dübük Bellek Modu, 4800 x 1200 en iyi duruma getirilmiş dpi yazdýrma ayarýný devre dýþý býrakýr.

Dübük Bellek Modu'nu etkinleþtirmek için:

1. [Yazýcý Özellikleri](#) iletibim kutusunu açýn.
2. Temeller sekmesini ve daha sonra [Geliþmiþ Özellikler](#) düðmesini týklatýn.
3. Dübük Bellek Modu'nu seçin.
4. Belgeyi yazdýrýn.

yazýcý sürücüsü çok eski

Yüklü olan yazýcý sürücüsü eski olabilir.

Yazýcý sürücüsünü guncelleþtirme hakkýnda bilgi için burayý týklatýn.

bilgisayar, sistem gereksinimlerini karþýlamýyor

Yazýcýnýzda yeterli RAM ya da sabit diskinizde yeterince boþ alan yoksa, yazýcýyı ipleme süresi uzar.

1. Bilgisayardaki sabit disk alanýnýn, RAM ve ipleme hýzýnýn, [sistem gereksinimlerine](#) uyup uymadýðýna bakýn.
2. Sabit diskinizde yer açýn.

yazýcý yedek mürekkep modunda

Yazýcý yedek mürekkep modunda ise daha yavaþ yazdýrýr.

Yazdýrma hýzýný artýrmak için, yazýcýnýzda iki kartuþ kullanýn.

minimum sistem gereksinimleri

Bilgisayarýnýz aþaðýdaki minimum gereksinimleri karþýlamalýdýr:

Microsoft Windows XP

Minimum iþlemci hýzý: Pentium 233 MHz

Gereken RAM: 128 MB

Gereken boþ sabit disk alaný: 40 MB*

Microsoft Windows 98, Me

Minimum iþlemci hýzý: Pentium 150 MHz

Gereken RAM: 32 MB

Gereken boþ sabit disk alaný: 40 MB*

Microsoft Windows 2000 Professional

Minimum iþlemci hýzý: Pentium 133 MHz

Gereken RAM: 64 MB

Gereken boþ sabit disk alaný: 40 MB*

* Fotoðraf yazdýrýyorsanýz veya çok yüksek çözünürlükte (4800 x 1200 en iyi duruma getirilmiş dpi) yazdýrma yapýyorsanýz, ek sabit disk alanýna gereksiniminiz olur.

sorun yaþamaya devam ederseniz

Sorun giderme konularýný araþtýrdýktan sonra sorun yaþamaya devam ediyorsanýz, bilgisayarýnýzý kapatýp yeniden baþlatýn.

Bilgisayarýnýzý yeniden baþlattýktan sonra sorun yaþamaya devam ederseniz, **www.hp.com/support** adresinde HP müþteri desteðine baþvurun.

özellikler

- minimum sistem gereksinimleri
- çevre beyaný
- yazýcý kartubu geri dönüpüm programý

çevre beyaný

Hewlett-Packard, ofis ortamlarýnda ve yazýcýlarýn üretildiði, sevkiyatlarýnýn yapýldýðý ve kullanýldýðý yerlerde meydana gelebilecek olumsuz etkileri en aza indirmek amacýyla Deskjet yazýcýlarýn tasarýmlarýný sürekli olarak geliþtirmektedir.

parçalara ayýrma ve imha etme

Kaðýt kullanýmý: Yazýcýnýn iki taraflý yazdýrma özelliði, kaðýt tüketimini ve doðal kaynaklara olan gereksinimi azaltýr. Bu yazýcýda DIN 19 309 yönetmeliðine uygun olarak, geri dönüþtürülmüþ kaðýt kullanýlabılır.

Geri dönüþtürülmüþ kaðýt: Bu yazýcýnýn belgelerinin basýmýnda geri dönüþtürülmüþ kaðýt kullanýlmýþtýr.

Ozon: Hewlett-Packard üretim iþlemlerinde CFC gazlarý gibi ozon tabakasýna zarar veren kimyasal maddeler kullanýlmamaktadýr.

geri dönüþtürme

Bu yazýcýnýn tasarýmý geri dönüþtürmeye uygundur. Yazýcýnýn güvenli bir þekilde iþlevlerini yerine getirerek çalýþmasý saðlanýrken, olabildiðince az malzeme kullanýlmýþtýr. Birbirine benzemeyen malzemeler kolayýkla birbirinden ayrýlacak þekilde tasarlanmýþtýr. Malzemeleri birbirine baðlayan parçalar ve diðer baðlantýlarýn yeri kolayca bulunabilir, eriþilebilir ve en bilinen aletler kullanýlarak çýkarýlabılır. Önemli parçalar, kolayca çýkarýlýp onarýlabilmeleri için, kolay bir þekilde eriþilebilecek biçimde tasarlanmýþtýr.

Yazýcý ambalajý: Bu yazýcýnýn ambalajýnda kullanýlan malzemeler en düþük maliyetle en yüksek korumayý saðlayan, çevre üzerindeki olumsuz etkiyi en aza indirgeyen ve kolayca geri dönüþtürülebilen malzemelerdir. HP Deskjet yazýcýnýn sade tasarýmý, ambalaj malzemelerinde tasarruf saðlarken, olasý ürün hasarlarýnýn en aza indirgenmesine de katkýda bulunmaktadır.

Plastik parçalar: Tüm önemli plastik malzemeler ve parçalar uluslararası standartlara uygun olarak iþaretlenmiþtir. Bu yazýcýnýn içinde ve kasasýnda kullanýlan plastik parçalarýn tamamý teknik olarak geri dönüþtürülebilir özelliktedir ve hepsinde tek polimer kullanýlmýþtýr.

Ürünün ömrünü uzatma: HP Deskjet yazýcýnýzýn uzun süre kullanýlmasýný saðlamak için HP aþaðýdaki hizmetleri sunmaktadır:

- Uzatýlmýþ garanti:** Ayrýntýlarý, yazýcýnýz ile birlikte verilen *baþvuru kýlavuzunda* bulabilirsiniz.
- Yedek parçalar ve kullanýlan sarf malzemeleri,** ilgili model üretiminin durdurulduðu tarihten itibaren üç (3) yýl süreyle bulunabilir.

- **Ürünün geri alýnmasý:** Bu üründen artýk yararlanamadýðýnýz zaman, HP'ye geri vermek için www.hp.com/recycle adresini ziyaret edin. Boþ yazýcý kartuþlarýný HP'ye geri vermek için, bkz: [yazýcý kartuþu geri dönübüm programý](#).



Uzatýlmýþ garanti ve ürünün geri alýnmasý seçenekleri tüm ülkelerde/bölgelerde kullanýlmaz.

enerji tüketimi

Bu yazýcý enerji tüketiminde tasarruf saðlamak amacý gözetilerek tasarlanmýþtýr. Böylelikle, yalnızca doðal kaynaklardan tasarrufta bulunmakla kalmayıp, aynı zamanda yazýcýnýn yüksek performansýný etkilemeden para tasarrufunda da bulunmuþ olursunuz.

Bu ürün Energy Star® Programý'na dahildir. ENERGY STAR, enerji tasarrufunda bulunan ofis ürünlerini geliştirmeyi teþvik etmek amacýyla kurulmuþ, gönüllü bir programdýr.



ENERGY STAR, U.S. Environmental Protection Agency'nin (ABD Çevre Koruma Kurumu) ABD kayýtlý hizmet markasýdýr. Bir ENERGY STAR ortaðý olan Hewlett-Packard Company, bu ürünün enerji tasarrufu konusunda ENERGY STAR Yönergeleri'ne uygun olduğunu beyan eder.

Yazýcý bekleme modunda iken enerji tüketimi: Enerji tüketimi özellikleri için baþvuru kýlavuzuna bakýn.

Yazýcý kapalý modda iken enerji tüketimi: Yazýcý kapalýken çok düþük miktarda enerji tüketmeye devam eder. Bu enerji tüketimini engellemek için yazýcýyý kapattýktan sonra, cihazýn fiþini elektrik prizinden çekin.